

Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Akademii Morskiej w Gdyni ¹⁾
za rok 2016

dla działu/działów administracji rządowej:.....*Nie dotyczy*.....²⁾

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2016

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Ip.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Uchonięta na każdym wydziale specjalności prowadzonej równoległe lub wyłącznie w języku angielskim.	liczba specjalności przygotowanych do uruchomienia	1 na każdym wydziale	1. WM - rekrutacja 2016/2017 - zbyt mała liczba kandydatów 2. WN - przeprowadzona analiza możliwości prowadzenia specjalności w języku angielskim -na RW podjęto decyzje o nie uruchamianiu specjalności w roku 2016 3. WPIT - nie uruchomiono ze względu na zbyt małą liczbę chętnych 4. WE- nie uruchomiono	1. Powołanie zespołów programowych; 2. Przygotowanie kadry do prowadzenia zajęć w języku angielskim 3. Konsultacje na Radzie Wydziału 4. Opracowanie harmonogramu prac związanych z uruchomieniem nowej specjalności w jęz. angielskim; 5. Konsultacje ze środowiskiem biznesu 6. Opracowanie lub aktualizacja i zatwierdzenie programu kształcenia 7. Przygotowanie kampanii reklamowej 8. Rekrutacja	1. Powołanie zespołów programowych; 2. Analiza możliwości prowadzenia specjalności w języku angielskim 3. Konsultacje na Radzie Wydziału 4. Opracowanie harmonogramu prac związanych z uruchomieniem nowej specjalności w jęz. angielskim; 5. Konsultacje ze środowiskiem biznesu 6. Opracowanie lub aktualizacja i zatwierdzenie programu kształcenia 7. Przygotowanie kampanii reklamowej 8. Rekrutacja
2	Uruchomienie studiów podyplomowych w języku angielskim adresowanych do zagranicznych nauczycieli szkół morskich w zakresie metodyki prowadzenia zajęć na nowoczesnych symulatorach oraz urządzeniach laboratoryjnych.	liczba uruchomionych studiów podyplomowych	1 na WM, WN, WE	WM - nie uruchomiono WN - nie uruchomiono WE - nie uruchomiono	1. Analiza możliwości prowadzenia specjalności w języku angielskim 2. Konsultacje na Radzie Wydziału 3. Opracowanie harmonogramu prac związanych z uruchomieniem nowej specjalności w jęz. angielskim; 4. Przygotowanie kadry do prowadzenia zajęć w języku angielskim 5. Opracowanie lub aktualizacja programu kształcenia 6. Powołanie kierownika studiów podyplomowych. 7. Rekrutacja	WN-przeprowadzono analizę możliwości uruchomienia studiów podyplomowych w języku angielskim, w wyniku której władze wydziału uznały, że WN nie jest gotowy do ich uruchomienia w roku 2016 WM - przeprowadzono analizę możliwości uruchomienia studiów podyplomowych w języku angielskim, omówiono i wybrano tematykę studiów oraz opracowano program studiów podyplomowych.
3	Zwiększenie liczby studentów zagranicznych studiujących w AMG.	liczba studentów zagranicznych w AMG	nie mniej niż 20% wzrost w stosunku do roku poprzedniego	28%	1. Przygotowanie do uruchomienia na każdym wydziale specjalności prowadzonej równoległe lub wyłącznie w języku angielskim. 2. Promowanie AMG na uczelniach zagranicznych oraz targach studenckich 3. Przygotowanie oferty szkoleniowej przez wydziały, 4. Opracowanie folderów, informacji w wersji elektronicznej i ogłoszenia w j. angielskim.	1. WN - Podjęto decyzję o nie uruchamianiu w roku 2016 specjalności w języku angielskim 2. Na WM i WPIT zatwierdzono programy kształcenia i przeprowadzono rekrutację.
4	Zatrudnianie na każdym z wydziałów profesorów zagranicznych, na zasadzie umowy zlecenia lub na etacie profesora wizytującego.	liczba profesorów zagranicznych w każdym roku akademickim realizujących nie mniej niż po 60 godzin dydaktycznych	co najmniej 2 na każdym wydziale	WN-1 WM - 2 WE-4 WPIT-3	1. Ogłoszenie konkursów na stanowisko profesora na zaprzyjaźnionych uczelniach zagranicznych. 2. Nawiązanie współpracy, podpisanie umowy z profesorami w ramach prowadzonych kierunków studiów.	1. Ogłoszono konkursy na zatrudnienie 2. Podjęto rozmowy w wyniku których nawiązano współpracę i podpisano umowy.

5	Wprowadzenie do bazy Journal Citation Reports (JCR) periodyku wydawanego przez Akademię Morską w Gdyni lub jej jednostki organizacyjne	liczba periodyków AMG w bazie JCR	co najmniej 1 periodyk	WN - 0 (oczekiwanie na decyzję CK) WE - 0 WM - 0 WPIT - 0	1. Stałe i cykliczne opracowywanie periodyku. 2. Selekcja i dystrybucja uzyskanych artykułów. 3. Złożenie wniosku o umieszczenie w bazie i oczekiwanie na decyzję. 4. Decyzja CK o przyjęciu periodyku do bazy JCR	1. Stałe i cykliczne opracowywanie periodyku. 2. Selekcja i dystrybucja uzyskanych artykułów. 3. Złożenie wniosku o umieszczenie w bazie i oczekiwanie na decyzję.
6.	Udział Uczelni w realizacji BR w ramach Inteligentnych specjalizacji	liczba Konsorcjów na rzecz tworzenia inteligentnych specjalizacji, w których AMG bierze udział	co najmniej 2	2	1. Konsultacje z liderem Konsorcjum 2. Opracowanie i realizacja projektów	1. Przeprowadzono konsultacje z liderem Konsorcjum 2. Zweryfikowano projekt porozumienia 3. Podpisane porozumienia

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2016.....Nie dotyczy.....
(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1						

CZEŚĆ C: Realizacja innych celów roku 2016

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Poprawa stanu technicznego oraz rozbudowa i modernizacja obiektów Uczelni poprzez zakończenie realizacji zadań inwestycyjnych finansowanych ze środków własnych oraz z funduszy europejskich	dokonanie odbioru ostatecznego wykonanych robót budowlanych	odbiór robót budowlanych skutkujący wydatkowaniem kwoty co najmniej 6.900.000 zł	odbiór robót budowlanych skutkujący wydatkowaniem kwoty 6.668.822 zł	1. Realizacja zadań zgodnie z planem remontów na rok 2016 zatwierdzonym przez Kanclerza AMG. 3. Remont elewacji i izolacji budynku C 4. Remont instalacji elektrycznej w budynku A i C. 5. Remont holu i korytarzyw budynku B 6. Przebudowa i nadbudowa części budynku piwnic na WN oraz rozbudowa garażu. 7. Rozstrzygnięcie konkursu urbanistycznego i przyjęcie planu na zagospodarowanie przestrzenne dla kampusu AMG. Założenia polityki morskiej Rzeczypospolitej Polskiej do roku 2020 - Plan realizacji kierunków priorytetowych polityki morskiej Rzeczypospolitej Polskiej : 1. Rozwój szkolnictwa, nauki i badań morskich 1.1. Kształtowanie warunków w celu osiągnięcia pozycji lidera w kształceniu kadr morskich Europy 1.1.4 Unowocześnienie bazy dydaktycznej wyższych szkół morskich poprzez budowę wysokospecjalistycznych laboratoriów	1. Dokonano odbioru robót budowlanych 2. Rozstrzygnięto konkurs urbanistyczny i przyjęto plan na zagospodarowanie przestrzenne dla kampusu AMG.

2	Prowadzenie polityki kadrowej w uczelni tak aby nie było pośród pracowników uczelni adiunkta, który nie posiadałby co najmniej jednej publikacji indeksowanej Web of Science	% adiunktów na wydziale posiadających co najmniej 1 publikację	100%	WE - 90% WM - 55% WN - 40% (zmiany kadrowe) WPiT - 60%	1. Ocena liczby publikacji zrealizowanych przez adiunktów. 2. Rozpowszechnienie informacji o konferencjach i czasopismach z bazy JCR, w których można publikować artykuły. 3. Dofinansowanie publikacji ze środków na badania statutowe.	1. Ocena liczby publikacji zrealizowanych przez adiunktów. 2. Rozpowszechnienie informacji o konferencjach i czasopismach z bazy JCR, w których można publikować artykuły. 3. Dofinansowanie publikacji ze środków na badania statutowe.
3	Zwiększenie wskaźnika składanych lub realizowanych przez zespoły z każdego wydziału aplikacji, w konkursach na projekty naukowo-badawcze i rozwojowe finansowane ze środków NCN, NCBiR oraz europejskich.	liczba aplikacji składanych rocznie	1 lub 2 aplikacje składane przez każdą katedrę (dwie w przypadku nieprzyjęcia wniosku w pierwszym rozdaniu)	WE- złożono 3 aplikacje WM - złożono 1 aplikację WN - złożono 5 aplikacji WPiT - złożono 7 aplikacji	1. Pomoc Pionu Prorektora ds. Nauki w przygotowaniu wniosków do NCN, NCBiR oraz UE 2. Pomoc instytucjonalna w realizacji grantów. 3. Rozwój współpracy naukowej z innymi jednostkami naukowymi lub uczelniami oraz przemysłem.	1. Pomoc w przygotowaniu wniosków do NCN, NCBiR oraz UE 2. Pomoc instytucjonalna w realizacji grantów. 3. Rozwój współpracy naukowej z innymi jednostkami naukowymi lub uczelniami oraz przemysłem.
4.	Wzmocnienie powiązań prowadzonych badań naukowych z gospodarką	1. liczba projektów realizowanych na zlecenie przedsiębiorstw, 2. wszczęte postępowania patentowe	1. minimum 4 projekty 2. minimum 4 postępowania patentowe	1. 5 projektów realizowanych 2. 4 (1 patent uzyskany, 3 w toku)	1. Pomoc Pionu Prorektora ds. Nauki w przygotowaniu wniosków do NCN, NCBiR oraz UE 2. Pomoc instytucjonalna w realizacji grantów. 3. Rozwój współpracy naukowej z innymi jednostkami naukowymi lub uczelniami oraz przemysłem.	1. Pomoc Pionu Prorektora ds. nauki w przygotowaniu wniosków 2. Pomoc instytucjonalna w zakresie postępowania patentowego. 3. Rozwój współpracy naukowej z innymi jednostkami naukowymi lub uczelniami oraz przemysłem.

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2016

17.02.2017

(data)

Rektor AMG
Prof. dr hab. inż. Janusz Zarębski

(podpis kierownika jednostki)

1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki - nazwę jednostki.

2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

3) Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

4) Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

5) W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.