

Komunikat nr 4/2014

Kanclerza Akademii Morskiej w Gdyni

z dnia 15.10.2014 r.

w sprawie zmiany treści Załącznika 1, Załącznika 2, Załącznika 3 oraz Załącznika 4 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Akademii Morskiej w Gdyni

W związku z kolejną nowelizacją ustawy Prawo zamówień publicznych, która wchodzi w życie z dniem 19 października 2014 roku (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232) oraz potrzebą stałego doskonalenia systemu udzielania zamówień publicznych, wprowadza się zmianę treści Załączników 1, 2, 3, 4 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Akademii Morskiej w Gdyni w następującym zakresie:

Załącznik 1

1. na wniosek Zespołu ds. Aparatury zmienia się nazwę grupy **T 2.A.2 oraz T 2.A.3:**

Było:

T 2.A.2 - zwiększające wartość środka trwałego elementy zestawów komputerowych (stacjonarne jednostki centralne, monitory, drukarki, skanery) – Zespół ds. Aparatury

T 2.A.3 - nie zwiększające wartości środka trwałego elementy zestawów komputerowych (stacjonarne jednostki centralne, monitory, drukarki, skanery) – Zespół ds. Aparatury

Po zmianie:

T 2.A.2 - zwiększające wartość środka trwałego elementy zestawów komputerowych (stacjonarne jednostki centralne, monitory, drukarki, skanery, **urządzenia wielofunkcyjne**) – Zespół ds. Aparatury

T 2.A.3 - nie zwiększające wartości środka trwałego elementy zestawów komputerowych (stacjonarne jednostki centralne, monitory, drukarki, skanery, **urządzenia wielofunkcyjne**) – Zespół ds. Aparatury

2. na wniosek Biura Promocji AMG wprowadza się nową grupę wydatków:

U 20.G – usługi drukowania materiałów na potrzeby działalności dydaktycznej i administracyjnej AMG – Wydawnictwo AMG

3. na wniosek Zespołu ds. Aparatury zmienia się nazwę grupy **U 25.B:**

było:

U 25.B - wykonawstwo sieci informatycznej - Zespół ds. Aparatury

po zmianie:

U 25.B - **wykonawstwo, naprawy i konserwacja sieci informatycznej** - Zespół ds. Aparatury

4. zmienia się nazwę grupy wydatków **U 50:**

było:

U 50 - usługi specjalistyczne (np. niszczenia dokumentów, grawerowania, dorabianie kluczy itp.) – brak zastrzeżonego upoważnienia

po zmianie:

U 50 - usługi specjalistyczne (**inne niż wymienione w niniejszym załączniku**) – brak zastrzeżonego upoważnienia

5. dzieli się grupę wydatków **U 59** – usługi prawnicze następująco:

U 59.A – bieżąca obsługa prawna uczelni - Rektor

U 59.B – zastępstwo procesowe – Rektor

6. na wniosek Działu Technicznego wprowadza się nową grupę wydatków:

RB 2.H2 – remonty – magazyn paliw - Dział techniczny

Załącznik 2

W Części 2.A w zakresie zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania procedur PZP o wartości przekraczającej 30 000 EUR dodaje się nowe treści:

„ W przypadku zamówień **z dziedziny nauki** sporządza się:

- a. ogłoszenie o udzielanym zamówieniu wg **wzoru 10 a** do publikacji w BIP,
- b. ogłoszenie o udzielonym zamówieniu wg **wzoru 10 b** do publikacji w BIP,
- c. oświadczenie zlecającego o spełnianiu warunków pozwalających zakwalifikować dane zamówienie do grupy zamówień z dziedziny nauki.

Analogicznie ogłoszenia sporządza się w przypadku zamówień **z zakresu działalności kulturalnej**.

W przypadku zamawiania **usług niepriorytetowych** (np. usługi prawnicze, szkoleniowe, hotelarskie, restauracyjne czy zdrowotne) o wartości poniżej progów unijnych wprowadza się możliwość zastosowania następującego trybu postępowania:

- a. wyznaczony Prowadzący przygotowuje postępowanie i kieruje Wniosek wraz z danymi niezbędnymi do wszczęcia postępowania do AEZ,
- b. AEZ wszczyna postępowanie poprzez publikację w BIP AMG ogłoszenia o zamówieniu sporządzonego wg formularza - **wzór 9**
- c. wyznaczona Komisja Przetargowa bada i ocenia złożone oferty oraz wskazuje ofertę najkorzystniejszą zgodnie z przepisami PZP
- d. Zamawiający udziela zamówienia wybranemu wykonawcy
- e. niezwłocznie po udzieleniu lub nieudzieleniu zamówienia Komisja zamieszcza w BIP AMG stosowną Informację o wyniku postępowania sporządzoną wg formularza - **wzór 10c**”

w zakresie Zapytanie ofertowe zmienia się treść punktu 7 na:

„7. Zamawiający publikuje Informację o wyniku postępowania – **wzór 10c** na swojej stronie BIP.”

w zakresie Negocjacje zmienia się treść punktu 6 na:

„6. Zamawiający publikuje Informację o wyniku postępowania – **wzór 10c** na swojej stronie BIP.”

w zakresie Przetarg zmienia się treść punktu 5 na:

„5. Zamawiający publikuje Informację o wyniku postępowania – **wzór 10c** na swojej stronie BIP.”

Wykreśla po punkcie 5 części Przetargi treści:

„Ogłoszenia o zamówieniach z dziedziny nauki sporządza się odpowiednio wg **wzoru 10 a** lub **wzoru 10 b**.

Informację o wyniku postępowania o wartości do 30 000 EUR sporządza się wg **wzoru 10 c**.”

dodając w to miejsce treść:

„W przypadku prowadzenia **dialogu technicznego** informację o zamiarze jego przeprowadzenia oraz o jego przedmiocie umieszcza się na stronie BIP AMG”.

Załącznik 3

Zmienia się treść punktu 4 w paragrafie 2 na następującą:

„4. W przypadku zamówień finansowanych z funduszy unijnych do składu Komisji należy zawsze powołać osobę wyznaczoną do prowadzenia danego projektu unijnego.”

Załącznik 4

Zmienia się nazwy **Wzoru 9** i **Wzoru 10c** na następujące:

„**Wzór 9** – Ogłoszenie o zamówieniu”,

„**Wzór 10 c** – Informacja o wyniku postępowania”.

Zmienione treści Załączników oraz wzorów formularzy będą udostępnione na stronie:

<http://bip.am.gdynia.pl/node/1359>

Zmiany dotyczące treści Załącznika 1 wchodzi w życie z dniem z dniem 01 stycznia 2015 r.

Pozostałe zmiany wchodzi w życie z dniem 19 października 2014 roku.

4

Z-CA KANCLERZA
OS. EKONOMICZNYCH I PODANIEZYCH
Maciej Zalach