



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ

o wartości zamówienia wyższej niż 30 000 euro i nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

pn.: „Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w ramach usługi edukacyjnej dot. projektu „Dostosowanie kierunku studiów II stopnia Technologie kosmiczne i satelitarne do potrzeb rynku Pracy” (POWR.03.01.00-00-N024/16-00) dla Wydziału Elektrycznego Akademii Morskiej - 2 z podziałem na n/w części”:

Część Nr 5	Dostosowanie programu kształcenia, przygotowanie materiałów do prowadzenia zajęć z przedmiotu Nawigacja kosmiczna
------------	---

Nr postępowania

Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone na własnej stronie internetowej
<http://bip.am.gdynia.pl/postepowania-zwolnione>

Zatwierdził: Dziekan Wydziału Elektrycznego prof. dr hab. inż.
Krzysztof Górecki – prof. zw. AMG
(działający na podstawie pełnomocnictwa Rektora Akademii Morskiej w Gdyni)

**DZIEKAN
WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO**

Górecki
prof. dr hab. inż. Krzysztof Górecki.....

Gdynia, dnia 13.12.2017 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Akademia Morska w Gdyni
Wydział Elektryczny
ul. Morska 81-87
81-225 Gdynia
NIP 586 001 28 73 REGON P-000145112

Telefon: +48 58 55 86 630
Strona internetowa: www.we.am.gdynia.pl



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Godziny urzędowania: 7:00-15:00

reprezentowana przez: prof. dr hab. inż. Krzysztofa Góreckiego, prof. zw. AMG – Dziekana Wydziału Elektrycznego, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Akademii Morskiej w Gdyni.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone dla zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą” oraz Procedury udzielania zamówień na usługi społeczne w oparciu o art. 138o ustawy Pzp zamieszczonej na swojej stronie internetowej, tj. <http://bip.am.gdynia.pl/postepowania-zwolnione>.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g Pzp – 750.000 Euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w ramach usługi edukacyjnej dot. projektu „Dostosowanie kierunku studiów II stopnia Technologie kosmiczne i satelitarne do potrzeb rynku Pracy” (POWR.03.01.00-00-N024/16-00) dla Wydziału Elektrycznego Akademii Morskiej w Gdyni - 2, z podziałem na n/w części:

a.

1.1 Część Nr 5 - Dostosowanie programu kształcenia, przygotowanie materiałów do prowadzenia zajęć z przedmiotu Nawigacja kosmiczna

- a. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie materiałów edukacyjnych, tj. prezentacji, skryptów, opracowań, wyników i sprawozdań z badań itp., do prowadzenia zajęć opiewających na 30 godzin.
- b. Termin realizacji usługi: od dnia zawarcia umowy do dnia 23.01.2018 r. Przewidywany termin zawarcia umowy to 19.12.2017 - 25.12.2017 r.
- c. Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą.
- d. Przygotowane materiały będą dostarczone do biura projektu drogą elektroniczną na adres: k.detka@we.am.gdynia.pl
- e. Miejsce świadczenia usługi: Akademia Morska w Gdyni Wydział Elektryczny ul. Morska 81-87 81-225 Gdynia

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) bezpieczeństwo uczniów w czasie trwania zajęć
 - 2) jakość i terminowość prowadzonych zajęć
 - 3) szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania Przedmiotu Umowy
 - 4) należyte utrzymanie stanu udostępnionych przez Zamawiającego pracowni/sali, w której będą prowadzone zajęcia oraz użyczonego do prowadzenia zajęć sprzętu.



3. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Opis
80000000-4	Usługi edukacyjne i szkoleniowe

5. Kadra osobowa.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował osobą kompetentną w zakresie realizacji usługi na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 1 (odpowiednio dla danej części, na którą składa ofertę). Osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia winna posiadać co najmniej 5 letnie doświadczenie w realizacji zagadnień (branży związanej z tematyką) stanowiących przedmiot odpowiedniej części zamówienia.

Wykonawca winien załączyć do oferty szczegółowe informacje na temat osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia, tj. z podaniem imienia i nazwiska, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia.

6. Zmiana kadry osobowej Wykonawcy wskazanej w ofercie do wykonania zamówienia jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających wymagania nin. Ogłoszenia o zamówieniu. W szczególności konieczność zmiany kadry osobowej Wykonawcy wymaga sytuacja gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca Zobowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia, w każdej części, zobowiązany jest do przestrzegania postanowień umowy o dofinansowanie projektu pn. „Dostosowanie kierunku studiów II stopnia Technologie kosmiczne i satelitarne do potrzeb rynku Pracy” (POWR.03.01.00-00-N024/16-00). Obowiązek ten dotyczy m.in. stosowania zasad informacji i promocji, zgodnie z wymaganiami dla projektu.

IV. Oferty wariantowe i częściowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub dowolną ilość części zamówienia.

V. Termin realizacji zamówienia.

1. Realizacja zamówienia (dla każdej części) następować będzie w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 23.01.2018 r. Przewidywany termin zawarcia umowy to 19.12.2017 - 25.12.2017 r.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli wystąpią obiektywne okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie zamówienia w terminie z jednoczesnym wydłużeniem okresu realizacji zamówienia o czas trwania tych okoliczności

VI. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi



kryteriami:

LP.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1.	Cena (C)	C=0,60 %	C=60 pkt
2.	Doświadczenie (ilość lat) zawodowe osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia (DI)	DI=0,20 %	DI=20 pkt
3.	Doświadczenie (ilość projektów) zawodowe osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia (Dp)	Dp=0,20 %	Dp=20 pkt

1.1 Kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny jednostkowej brutto za 1 roboczogodzinę wykonania przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena oferty badanej

1.2 Kryterium „Doświadczenie zawodowe osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia” – ilość lat:

Kryterium „Doświadczenie zawodowe osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia” rozpatrywane będzie na podstawie ilości lat doświadczenia zawodowego posiadanego przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Oferty z doświadczeniem zawodowym osoby równym 5 lat - otrzymają 0 pkt.

Oferty z doświadczeniem zawodowym osoby od 6 do 10 lat - otrzymają 10 pkt.

Oferty z doświadczeniem zawodowym osoby powyżej 10 lat - otrzymają 20 pkt.

UWAGA: W przypadku nie wskazania w Formularzu oferty okresu (lat) doświadczenia zawodowego osoby, Zamawiający przyjmie, iż osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada doświadczenie zawodowe równemu 5 lat.

1.3 Kryterium „Doświadczenie zawodowe osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia” – ilość projektów:

Kryterium „Doświadczenie zawodowe osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia” – ilość projektów, rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych projektów przez



osobę uczestniczącą w wykonywaniu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Oferty z doświadczeniem zawodowym osoby w realizacji od 1-2 projektów - otrzymają 5 pkt.

Oferty z doświadczeniem zawodowym osoby w realizacji 3-5 projektów - otrzymają 10 pkt.

Oferty z doświadczeniem zawodowym osoby w realizacji 6 lub więcej projektów - otrzymają 20 pkt.

UWAGA: W przypadku nie wskazania w Formularzu oferty doświadczenia osoby w realizacji ilości projektów, Zamawiający przyjmie, iż osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada doświadczenie zawodowe w realizacji 0 projektów.

UWAGA: Przez „projekty” rozumie się projekty związane z przedmiotem zamówienia.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) w ramach kryteriów oceny ofert, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + DI + Dp$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

DI – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie zawodowe osoby realizującej usługę” – ilość lat

Dp – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie zawodowe osoby realizującej usługę” – ilość projektów

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku, gdy nie będzie spełniała wymagań określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu
5. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych lub przeprowadzić negocjacje z Wykonawcami.
6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy w kwestii wyjaśnienia rażąco niskiej ceny.

VII. Sposób przygotowania oferty.

1. Wykonawca składa jedną podpisaną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.
2. **Oferta winna zawierać:**
 - a) Wypełniony formularz oferty - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do nin.



- Ogłoszenia o zamówieniu, zawierający w szczególności: cenę, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia oraz oświadczenia o akceptacji wszystkich postanowień Ogłoszenia o zamówieniu bez zastrzeżeń
- b) Informacje na temat osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia
 - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
 5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem „Zmiana do oferty pn. **„Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w ramach usługi edukacyjnej dot. projektu „Dostosowanie kierunku studiów II stopnia Technologie kosmiczne i satelitarne do potrzeb rynku Pracy” (POWR.03.01.00-00-N024/16-00) dla Wydziału Elektrycznego Akademii Morskiej w Gdyni - 2” - część Nr ... (Nr postępowania CRZP/95/2017/AEZ)**”, oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa Wykonawcy i adres).
 6. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 7. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem **„Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w ramach usługi edukacyjnej dot. projektu „Dostosowanie kierunku studiów II stopnia Technologie kosmiczne i satelitarne do potrzeb rynku Pracy” (POWR.03.01.00-00-N024/16-00) dla Wydziału Elektrycznego Akademii Morskiej w Gdyni - 2” - część Nr ...”** oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa Wykonawcy i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego (**Akademia Morska w Gdyni Wydział Elektryczny ul. Morska 81-87 81-225 Gdynia (Nr postępowania CRZP/95/2017/AEZ)**).
 8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)”. Zaleca się, aby były spięte i wyraźnie oddzielone od pozostałej części oferty. Zgodnie z normą wyrażoną w powyższym artykule przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
 9. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
 10. Ocena i badanie ofert:
 - a. W przypadku gdy dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia



lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- b. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia wymogów dotyczących doświadczenia zawodowego osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
- c. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - negocjacji zaoferowanej ceny oraz warunków z wykonawcami, przy wyborze oferty,
 - rezygnacji z udzielenia zamówienia.Z przeprowadzonych negocjacji Zamawiający sporządzi stosowny protokół.
- d. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Ogłoszeniem niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
- e. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku, gdy nie będzie spełniała wymagań określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.
- f. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.
- g. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania najtańszej oferty, jeżeli w ocenie Zamawiającego jej cena jest nierealna.
- h. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Wszelką korespondencję Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Akademia Morska w Gdyni Wydział elektryczny ul. Morska 81-87 81-225 Gdynia. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania korespondencji drogą elektroniczną (e-mail: k.detka@we.am.gdynia.pl) pod warunkiem, że jej treść zostanie jednocześnie przekazana pisemnie na adres Zamawiającego. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu i potwierdziły fakt jej otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści nin. Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
3. Zamawiający, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie o zamówieniu, tj. http://bip.am.gdynia.pl/sites/default/files/zalaczniki/ogloszenie_o_zamowieniu.pdf
4. Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, tj. http://bip.am.gdynia.pl/sites/default/files/zalaczniki/ogloszenie_o_zamowieniu.pdf
5. W wyniku zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający może przedłużyć termin składania i otwarcia ofert o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawców zmian w ofertach.
6. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Anita Brunowicz – Zespół ds. zamówień publicznych, fax (+48 58 741-22-50), e-mail: zampubl@am.gdynia.pl



IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Akademia Morska w Gdyni Wydział Elektryczny ul. Morska 81-87 81-225 Gdynia, Budynek Wydziału Elektrycznego, pokój Nr 310 (Biuro Wydziału), do dnia **17.12.2017 r. do godz. 09⁴⁵**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Oferta powinna być zaadresowana na w/w adres i opisana:
„Oferta w postępowaniu pn. „Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w ramach usługi edukacyjnej dot. projektu „Dostosowanie kierunku studiów II stopnia Technologie kosmiczne i satelitarne do potrzeb rynku Pracy” (POWR.03.01.00-00-N024/16-00) dla Wydziału Elektrycznego Akademii Morskiej w Gdyni -2” - część Nr ... (Nr postępowania CRZP/95/2017/AEZ)”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 18.12.2017 r. DO GODZ. 10⁰⁰

3. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Akademia Morska w Gdyni Wydział elektryczny ul. Morska 81-87 81-225 Gdynia, Budynek Wydziału Elektrycznego, sala Nr 310, **dnia 18.12.2017 r. o godz. 13⁰⁰**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny złożonych ofert.

XI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia - zawarty w nin. Ogłoszeniu o zamówieniu określi cenę jednostkową (roboczogodzinę) za przedmiot zamówienia w złotych polskich (PLN) w Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do nin. Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Cena jednostkowa, wyszczególniona w Formularzu ofertowym Wykonawcy jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie rozliczeniowym objętym umową.
3. Cena jednostkowa (dla każdej części) musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia.
4. Cenę oferty należy określić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (dla każdej z części).
5. Wykonawca określi cenę jednostkową z VAT w złotych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13.
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktyczną liczbę zrealizowanych godzin. Rozliczenie będzie następowało w okresie miesięcznym.



- Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany bez uwag protokół zdawczo-odbiorczy.
7. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, który zostanie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy.
 8. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego.
 9. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze/rachunku w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty wpływu do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
 10. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od kowarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 12. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
 13. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, gdy wynagrodzenie Wykonawcy:
 - podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym,
 - podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego,
 - podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnegocena za realizację zamówienia winna zawierać wszystkie powyższe składniki tj. należne zaliczki na podatek dochodowy oraz wszelkie składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego.

XII. Istotne dla stron postanowienia.

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami nin. Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których w pkt XIV nin. Ogłoszenia o zamówieniu.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia zawiera co najmniej:
 - a. Informację o sposobie upublicznienia nin. Ogłoszenia o zamówieniu



- b. Wykaz złożonych ofert
 - c. Informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny i sposobie przyznawania punktacji poszczególnym Wykonawcom za spełnienie danego kryterium
 - d. Wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru
 - e. Datę sporządzenia protokołu i podpis Zamawiającego
 - f. Załączniki:
 - potwierdzenie upublicznienia nin. Ogłoszenia o zamówieniu
 - złożone oferty
 - oświadczenie o braku powiązań z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, podpisane przez osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert.
3. Protokół postępowania podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
 4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ofertach), którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, którego ofertę wybrano, a także nazwy albo imiona i nazwiska podmiotów które złożyły oferty oraz łączną punktację przyznaną ofertom.
 5. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie http://bip.am.gdynia.pl/sites/default/files/zalaczniki/ogloszenie_o_zamowieniu.pdf informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie http://bip.am.gdynia.pl/sites/default/files/zalaczniki/ogloszenie_o_zamowieniu.pdf, informację o nieudzieleniu zamówienia.

XIV. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający może unieważnić postępowanie w następujących okolicznościach:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.



Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTY

zam. publ. pn. Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w ramach usługi edukacyjnej dot. projektu „Dostosowanie kierunku studiów II stopnia Technologie kosmiczne i satelitarne do potrzeb rynku Pracy” (POWR.03.01.00-00-N024/16-00) dla Wydziału Elektrycznego Akademii Morskiej w Gdyni - 2

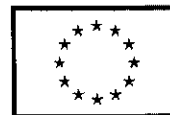
WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

OSOBA UMOCOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko			
Adres (adres, na który będzie kierowana wszelka korespondencja)			
Numer	PESEL:	NIP:	REGON:
Nr telefonu			
Nr faksu			
Adres e-mail			
Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo lub inny dokument)			

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. „Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w ramach usługi edukacyjnej dot. projektu „Dostosowanie kierunku studiów II stopnia Technologie kosmiczne i satelitarne do potrzeb rynku Pracy” (POWR.03.01.00-00-N024/16-00) dla Wydziału Elektrycznego Akademii Morskiej w Gdyni - 2”



CZĘŚĆ NR - Dostosowanie programu kształcenia, przygotowanie materiałów do prowadzenia zajęć z przedmiotu*:

- a) za cenę jednostkową brutto: zł
(słownie:)

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

- b) Osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada lat doświadczenia zawodowego (należy wpisać ilość lat), w stosunku do wymaganego doświadczenia określonego w pkt. VI Ogłoszenia o zamówieniu

UWAGA: W przypadku nie wskazania w Formularzu oferty okresu (lat) doświadczenia zawodowego osoby, Zamawiający przyjmie, iż osoba realizująca usługę posiada doświadczenie równemu 5 lat.

- c) Osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada doświadczenie zawodowe w realizacji projektów (należy wpisać ilość projektów), w stosunku do wymaganego doświadczenia określonego w pkt. VI Ogłoszenia o zamówieniu

UWAGA: W przypadku nie wskazania w Formularzu oferty doświadczenia osoby w realizacji ilości projektów, Zamawiający przyjmie, iż osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada doświadczenie zawodowe w realizacji 0 projektów.

CZĘŚĆ NR - Prowadzenie zajęć z przedmiotu.....*:

- a) za cenę jednostkową brutto: zł
(słownie:)

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

- b) Osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada lat doświadczenia zawodowego (należy wpisać ilość lat), w stosunku do wymaganego doświadczenia określonego w pkt. VI Ogłoszenia o zamówieniu

UWAGA: W przypadku nie wskazania w Formularzu oferty okresu (lat) doświadczenia zawodowego osoby, Zamawiający przyjmie, iż osoba realizująca usługę posiada doświadczenie równemu 5 lat.

- c) Osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada doświadczenie zawodowe w realizacji projektów (należy wpisać ilość projektów), w stosunku do wymaganego doświadczenia określonego w pkt. VI Ogłoszenia o zamówieniu



UWAGA: W przypadku nie wskazania w Formularzu oferty doświadczenia osoby w realizacji ilości projektów, Zamawiający przyjmie, iż osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada doświadczenie zawodowe w realizacji 0 projektów.

2. Niniejszym oświadczam, że:

- 1) w pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści nin. Ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) realizacja przedmiotu zamówienia będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w nin. Ogłoszeniu o zamówieniu,
- 3) w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 4) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne dla jego należytego zrealizowania,
- 5) oświadczam, że osoba wskazana w załączonej do Formularza Oferty Informacji na temat osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia, będzie realizowała zamówienie
- 6) w przypadku nieobecności i niemożności poprowadzenia zajęć przez osobę wskazaną w załączonych Informacjach na temat osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia, zobowiązuję się do wydelegowania dodatkowej osoby na zastępstwo. Osoba ta będzie posiadać kompetencje zawodowe, o których mowa w nin. Ogłoszenia o zamówieniu.
- 7) korzystam z pełni praw publicznych,
- 8) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- 9) nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie lub przestępstwo skarbowe umyślnie,
- 10) oświadczam, że w cenie brutto, związanej z kosztem realizacji usługi zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,
- 11) przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonych przez Zamawiającego w nin. Ogłoszeniu o zamówieniu,
- 12) zapoznałem/łam się z treścią nin. Ogłoszenia o zamówieniu i przyjmuję te dokumenty bez zastrzeżeń,
- 13) otrzymałem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 14) jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą,
- 15) Oferta składa się z niniejszego formularza ofertowego oraz:
 - a.
 - b.

*** wpisać odpowiednie zajęcia, w przypadku kilku ofert powielić formularz**

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
------	---------------------------------	--	--	----------------------------	-----------------------



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



		podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)		
1.					
2.					