**ZAPYTANIE OFERTOWE 2/2018/Ł**

**dotyczące zatrudnienia jednej osoby na stanowisko:**

**Trener - prowadzący warsztaty dla dzieci i rodziców**

**ZAMAWIAJĄCY**

Wydział Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa

Uniwersytetu Morskiego w Gdyni

ul. Morska 81-87

81-225 Gdynia

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Uniwersytet Morski w Gdyni zaprasza do złożenia oferty na usługi edukacyjne: przeprowadzenie warsztatów dla dzieci w wieku 13-16 lat i rodziców. Odbędą się one w ramach projektu „Łap wiatr w żagle” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój POWER. Wniosek o dofinansowanie projektu indeksowany jest numerem WND-POWR.03.01.00-00-U026/17.

Ponadto zawiadamia się, iż:

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem obowiązującej zasady konkurencyjności,

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim,

3. Zamawiający przewiduje zatrudnienie 1 osoby,

4. Osoby wnioskujące nie mogą być pracownikami Uniwersytetu Morskiego w Gdyni,

5. Przedmiotem niniejszego postępowania jest zawarcie umowy o dzieło.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zamówienie dotyczy wyboru pracownika, który będzie świadczyć usługi edukacyjne związane z realizacją projektu pt. „Łap wiatr w żagle” (realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój).

**CPV:**

80000000-4: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80400000-8: Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

***Zakres obowiązków:***

Zadaniem będzie przeprowadzenie warsztatów dla dzieci:

1. **konflikt pokolenia XYZ** (pojedynczy warsztat trwa 3 godziny lekcyjne; należy przeprowadzić go 4 krotnie: w semestrze zimowym dla dwóch grup 16 osobowych oraz w semestrze letnim dla dwóch grup 16 osobowych) – w sumie 12 godzin lekcyjnych
2. **w „sieci” sieci** (pojedynczy warsztat trwa 3 godziny lekcyjne; należy przeprowadzić go 4 krotnie: w semestrze zimowym dla dwóch grup 16 osobowych oraz w semestrze letnim dla dwóch grup 16 osobowych) - w sumie 12 godzin lekcyjnych

Zadaniem będzie także przeprowadzenie warsztatów dla rodziców:

1. **Rozwój kompetencji wychowawczych** (pojedynczy warsztat trwa 3 godziny lekcyjne; należy przeprowadzić go 2 krotnie: w semestrze zimowym dla jednej grupy 10 osobowej oraz w semestrze letnim dla jednej grupy 10 osobowej) - w sumie 6 godzin lekcyjnych
2. **Rozwój kompetencji społecznych** (pojedynczy warsztat trwa 3 godziny lekcyjne; należy przeprowadzić go 2 krotnie: w semestrze zimowym dla jednej grupy 10 osobowej oraz w semestrze letnim dla jednej grupy 10 osobowej) - w sumie 6 godzin lekcyjnych

W sumie: 36 godzin lekcyjnych warsztatów w roku szkolnym 2018/2019.

Warsztaty będą odbywać się od grudnia 2018 r. do maja 2019 r. W semestrze zimowym w dniach: 15.12.2018r., 09.01.2019 r., 26.01.2019 r. w godzinach 9-15 (z przerwą na lunch). Terminy warsztatów w semestrze letnim zostaną uzgodnione.

Od kandydata oczekuje się także **opracowania koncepcji zajęć** tj. opracowania programu każdych zajęć oraz **testów wiedzy**/kompetencji/umiejętności (dla każdego tematu oddzielnie: do wypełnienia przez uczestników przed rozpoczęciem zajęć i po ich zakończeniu, aby ocenić wzrost kompetencji beneficjentów) i przekazania ich Zamawiającemu.

**WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW**

Oczekiwane wiedza i kwalifikacje:

- preferowane wykształcenie – doktor nauk społecznych (np. psychologia, pedagogika, socjologia)

- doświadczenie zawodowe w zakresie edukacji, szczególnie edukacji medialnej

- doświadczenie w prowadzeniu warsztatów dla dzieci i dorosłych

- mile widziane doświadczenie przy różnych projektach

**DODATKOWE INFORMACJE**

1. Wykonawcy posiada doświadczenie merytoryczne, wiedzę i kwalifikacje w przedmiocie zamówienia.

*Zostanie to potwierdzone poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w załączniku nr 2 do formularza ofertowego,*

b) Wykonawca zostanie zatrudniony w oparciu o umowę o dzieło.

c) Wykonawca podczas realizacji w/w zadań działa w imieniu Zamawiającego.

d) Wykonawca realizuje projekt pod nadzorem i kierownictwem Zamawiającego.

e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli i egzekwowania efektów bieżącego wykonywania zamówienia podczas całego okresu trwania projektu w formie raportów i częściowych opisów. Na zakończenie prac wykonawcę będzie obowiązywało sporządzenie protokołu odbioru. Na zakończenie każdego etapu prac protokół częściowy.

f) Wykonawca nie może być etatowym pracownikiem Uniwersytetu Morskiego w Gdyni.

g) Wykonawca wyraża zgodę na publikację wizerunku tj. wykonywanie zdjęć podczas warsztatów i publikowanie ich przez Zamawiającego np. na jego stronie internetowej, portalu Facebook.

Wykonawca nie może być powiązany z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

*Zostanie to potwierdzone poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w załączniku nr 2 do formularza ofertowego.*

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji: grudzień 2018 r. – maj 2019 r.

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien przesłać ofertę, na formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wraz z oświadczeniem (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). Prosimy ponadto o załączenie CV w którym znajdą się informacje na potwierdzenie określonych wymagań dotyczących: wykształcenia, posiadanego doświadczenia oraz udziału w projektach.

Dokumentacja musi zawierać datę sporządzenia oferty i podpis oferenta.

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać pocztą tradycyjną, kurierem, osobiście (adres: Uniwersytet Morski w Gdyni ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia, Zespół ds. Zamówień Publicznych bud. F pok. 226) lub mailowo na adres : zampubl@am.gdynia.pl do 13.12.2018r. do godziny 10:00

Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku składania ofert za pośrednictwem wysyłki pocztowej lub kurierskiej decyduje termin wpływu do Zespołu ds. Zamówień Publicznych bud. F pok. 226.

1. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę, o czym zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego.

2. W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów. Wyłoniony Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia oryginałów dokumentów (PROSIMY O WYDRUK W KOLORZE).

4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.

5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę (imię i nazwisko).

**KRYTERIA OCENY OFERT**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny:

Cena 100 pkt

Prosimy o podanie cen w wartościach brutto za pracę na stanowisku zgodnym z zamówieniem (umowa o dzieło zawarta na 6 miesięcy).

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.

**WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie poprzez wysłanie informacji do Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub powtórzyć proces zbierania ofert.

**INFORMACJE DODATKOWE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Morski w Gdyni ul. Morska 81-87, 81-225 Gdynia;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Morskim w Gdyni jest Pani Paulina Jaroś, adres e-mail: p.jaros@au.am.gdynia.pl tel. 58-5586-312;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia 2/2018/Ł prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**KONTAKT**

Wszelkie pytania prosimy kierować:

kwestie formalne - adres email:zampubl@umg.edu.pl

kwestie merytoryczne – adres e-mail: isywula@wpit.umg.edu.pl

Załącznik nr 1 do zapytanie ofertowego Nr 2/2018/Ł

…………………………….…, dnia………………….

…………………………………………………………….

(imię i nazwisko)

…………………………………………………………….

…………………………………………………………….

(adres zamieszkania)

…………………………………………………………….

…………………………………………………………….

(dane kontaktowe)

…………………………………………………………….

(pesel)

**OFERTA**

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty nr 2/2018/Ł deklaruję co następuje:

1. Pragnę zgłosić swoją kandydaturę na stanowisko Trener - prowadzący warsztaty dla dzieci i rodziców.

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia za kwotę ……………….………………… brutto (za pracę na podstawie umowy o dzieło zawartej na 6 miesięcy).

3. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego nr 2/2018/Ł i uznaję się za związanego określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

4. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. W załączeniu: Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz CV.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis

Załącznik nr 2 do zapytanie ofertowego Nr 2/2018/Ł

…………………………….…, dnia………………….

…………………………………………………………….

(imię i nazwisko)

…………………………………………………………….

…………………………………………………………….

(adres zamieszkania)

…………………………………………………………….

…………………………………………………………….

(dane kontaktowe)

…………………………………………………………….

(pesel)

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany ………….......................................…………., oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami udziału w konkursie ofert nr 2/2018/Ł (zapytanie ofertowe) ogłoszonym przez Uniwersytet Morski w Gdyni oraz akceptuję ich treść.

Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zlecenia. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam, iż łączne zaangażowanie zawodowe mojej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie w bieżącym miesiącu rozliczeniowym (dotyczy tylko osób fizycznych).

Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis