

UCHWAŁA NR 51/XV
SENATU AKADEMII MORSKIEJ W GDYNI
z dnia 28.02. 2013 r.

w sprawie: uchwalenia zmiany załącznika nr 1 do Statutu Akademii Morskiej w Gdyni

Działając na podstawie art. 56 w zw. z art. 59 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 wraz z późniejszymi zmianami) oraz § 37 ust.1 pkt.1 i § 127 Statutu Akademii Morskiej w Gdyni, Senat postanawia:

§ 1.

Zmienić treść załącznika nr 1 do Statutu Akademii Morskiej w Gdyni, przyjmując jego nowe brzmienie o następującej treści:

„Regulamin wyborczy Akademii Morskiej w Gdyni

Postanowienia ogólne

§1

1. *Podstawę prawną trybu przeprowadzania wyborów stanowią:*
 - 1) *ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami), zwana dalej ustawą,*
 - 2) *Statut Akademii Morskiej w Gdyni, zwany dalej statutem AMG.*
2. *Regulamin dotyczy wyborów organów jednoosobowych Akademii, członków organów wyborczych, przedstawicieli do organów kolegialnych oraz osób pełniących inne funkcje z wyboru. Władze Akademii umożliwiają prowadzenie kampanii wyborczej kandydatom.*
3. *Wybory przeprowadzają komisje wyborcze:*
 - 3.1. *Komisja Wyborcza Akademii (KWA),*
 - 3.2. *Wydziałowe Komisje Wyborcze (WKW).*
4. *Skład i zasady wyboru członków komisji wyborczych określa statut AMG w § 73.*
5. *Terminarz czynności wyborczych (kalendarz wyborczy) przygotowuje KWA. Kalendarz wyborczy zatwierdza senat AMG.*
6. *Przewodniczący KWA i WKW podają do wiadomości wyborców czas i miejsce zebrań wyborczych oraz Zebrania Przedstawicieli co najmniej na 7 dni przed terminem tych zebrań, w sposób umożliwiający każdemu wyborcy powzięcie wiadomości o tym czasie i miejscu, poprzez umieszczenie informacji w gablotach informacyjnych uczelni, wydziałów i administracji AMG oraz na drzwiach wejściowych do budynków Akademii, a także na stronie internetowej uczelni.*
7. *Czynne prawo wyborcze przysługuje: nauczycielom akademickim zatrudnionym w Akademii jako podstawowym miejscu pracy, pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi, studentom oraz doktorantom, z tym, że pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi mogą wykonywać to prawo za pośrednictwem Zebrania Przedstawicieli*
8. *Bierne prawo wyborcze przysługuje nauczycielom akademickim zatrudnionym w Akademii jako podstawowym miejscu pracy, którzy nie ukończyli sześćdziesiątego piątego roku życia, a w przypadku osób posiadających tytuł profesora – siedemdziesiątego roku życia, pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy, studentom oraz doktorantom.*
9. *Głosowanie jest tajne. Prawo głosu można wykonywać wyłącznie osobiście.*

10. Funkcje członka KWA nie można łączyć ze sprawowaniem mandatu w Zebraniu Przedstawicieli. § 73 ust. 10 Statutu AMG stosuje się odpowiednio.
11. Przewodniczący WKW przesyłają do KWA, najpóźniej do godziny 10⁰⁰ następnego dnia po wyborach, listy wybranych:
 - 11.1. elektorów do wyboru rektora i prorektorów,
 - 11.2. elektorów do wyboru dziekana i prodziekanów,
 - 11.3. dziekana i prodziekanów,
 - 11.4. przedstawicieli wydziału do senatu.
11. Po powołaniu WKW dziekan bezzwłocznie przesyła do KWA listę zawierającą skład komisji: nazwiska, funkcję i numer telefonu kontaktowego.
12. Z Komisją Wyborczą Akademii współpracują wszystkie jednostki organizacyjne, a w szczególności Prorektor ds. Kształcenia, Kanclerz, Dział Spraw Osobowych i radca prawny. Miejscem pracy KWA jest sala kolegialna rektoratu. Obsługę techniczną i sekretarską zapewniają osoby wyznaczone przez rektora. Miejsce pracy WKW oraz obsługę techniczną i sekretarską wyznacza dziekan.

Wybory kolegium elektorów

§2

1. Kolegium elektorów wybierające rektora i prorektorów pochodzi z wyboru.
2. Skład kolegium elektorów określa statut AMG w §61.
3. Za wybór elektorów na danym wydziale odpowiada WKW.
4. Za wybór elektorów będących przedstawicielami nauczycieli z jednostek ogólnouczeniowych oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi odpowiada KWA.
5. Za wybór elektorów z grona studentów odpowiada samorząd studentów a za wybór doktorantów samorząd doktorantów.
6. Wybory elektorów spośród pracowników Akademii odbywają się na zebraniach wyborczych wszystkich pracowników danej grupy.
7. Przewodniczącym zebrania wyborczego pracowników AMG jest odpowiednio: przewodniczący KWA, przewodniczący WKW.
8. Porządek zebrania wyborczego uwzględnia:
 - 8.1. zgłaszanie kandydatów,
 - 8.2. wybór komisji skrutacyjnej,
 - 8.3. przeprowadzenie głosowania,
 - 8.4. ogłoszenie wyników głosowania.
9. Zgłaszanie kandydatów następuje bezpośrednio na zebraniu wyborczym. Kandydatów ma prawo zgłaszać każdy uprawniony do uczestnictwa w danym zebraniu wyborczym. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Zgoda może być wyrażona w formie ustnej podczas zebrania, zaś w przypadku nieobecności kandydata zgłaszający wraz ze zgłoszeniem zobowiązany jest przedstawić jego pisemną zgodę. Wzór pisemnej zgody określa załącznik nr 1. Zamknięcie listy zgłaszanych kandydatów następuje po wyczerpaniu zgłoszeń lub na wniosek zgłoszony z sali o zamknięcie listy. Wniosek taki musi zostać przyjęty w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
10. Komisję skrutacyjną (3 osoby) wybiera się w głosowaniu jawnym po zamknięciu listy kandydatów na elektorów, spośród osób uprawnionych do głosowania i nie będących kandydatami.
11. Przewodniczący zebrania sporządza i podpisuje protokół z jego przebiegu. Protokół podpisują również członkowie komisji skrutacyjnej. Do protokołu dołączyć należy listę osób uprawnionych do głosowania, listę obecnych na zebraniu, pisemne zgody na kandydowanie oraz karty wyborcze. Dokumenty te przewodniczący zebrania przekazuje do KWA.
12. Głosowanie przebiega według następującej procedury:
 - 12.1. na karcie wyborczej (załącznik nr 2) wyborca wpisuje wszystkie nazwiska kandydatów nie dokonując skreśleń,

- 12.2. członkowie komisji wyborczej zbierają i sprawdzają wypisane karty, a następnie rozdają je w sposób losowy,
- 12.3. wyborcy dokonują wyboru poprzez skreślenie nazwisk osób na które nie oddają głosu,
- 12.4. głos jest nieważny, jeżeli zawiera więcej nazwisk nie skreślonych niż liczba mandatów do obsadzenia lub gdy na karcie znajduje się nazwisko nie będące na liście kandydatów lub jest oddany na karcie nieważnej,
- 12.5. wybór następuje, gdy kandydat uzyskał więcej niż połowę ważnych głosów,
- 12.6. jeśli w głosowaniu nie zostaną obsadzone wszystkie mandaty, zarządza się drugie i kolejne głosowania,
- 12.7. do każdego następnego głosowania wchodzi nie wybrani kandydaci z poprzedniego, z tym, że listę zmniejsza się o jednego kandydata z najmniejszą liczbą głosów. W przypadku, gdy najmniejszą liczbę głosów otrzymała więcej niż jedna osoba, wszystkie one nie kwalifikują się do następnej tury głosowania
- 12.8. głosowania przeprowadza się do chwili obsadzenia wszystkich mandatów lub do chwili, gdy w wyniku zastosowania procedury określonej w punkcie 12.7, liczba kandydatów będzie mniejsza od liczby mandatów do obsadzenia, w tym wypadku przewodniczący zebrania zarządza wybory uzupełniające zgodnie z procedurą opisaną w ust. od 8 do 12

§3

1. Kolegium elektorów wybierających dziekana i prodziekanów pochodzi z wyboru.
2. Wybory kolegium elektorów wybierających dziekana i prodziekanów przeprowadzają KW.
3. Skład kolegium elektorów określa §67 statutu AMG.
4. Wybory elektorów spośród pracowników Akademii odbywają się na zebraniach wyborczych wszystkich pracowników danej grupy.
5. Za wybór elektorów spośród studentów odpowiada samorząd studentów a doktorantów samorząd doktorantów.
6. Przebieg zebrania wyborczego, sposób głosowania i liczenia głosów realizuje się zgodnie z zapisami zawartymi w §2 ust.7-12 regulaminu.

Wybory rektora i prorektorów

§4

1. Wyboru rektora i prorektorów dokonuje wybrane kolegium elektorów Akademii w składzie zgodnym z §61 statutu AMG.
2. Wyboru rektora dokonuje się z listy zgłoszonych kandydatów.
3. Kandydaci do objęcia funkcji rektora muszą spełniać warunki określone w §63 statutu AMG.
4. Kandydatów do objęcia funkcji rektora, za ich zgodą, może zgłosić do KWA każda osoba posiadająca czynne prawo wyborcze. Zgłoszenie kandydata oraz zgoda kandydującego wymaga formy pisemnej. Wzór pisemnej zgody określa załącznik nr 1.
5. KWA rozpoczyna przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na 14 dni przed wyznaczoną datą wyborów.
6. Zamknięcie listy następuje o godzinie 12.00, siedem dni przed terminem wyborów rektora.
7. Przewodniczący KWA ogłasza niezwłocznie listę zarejestrowanych kandydatów do objęcia funkcji rektora, poprzez wywieszenie w gablocie komisji (obok rektoratu) oraz na stronie internetowej uczelni.
8. Zebranie wyborcze prowadzi przewodniczący KWA, według następującego porządku:
 - 8.1. stwierdzenie prawomocności zebrania wyborczego (obecność co najmniej 2/3 statutowego składu kolegium elektorów),
 - 8.2. przedstawienie listy kandydatów do objęcia funkcji rektora,
 - 8.3. autoprezentacja kandydatów,

- 8.4. pytania do kandydatów,
- 8.5. wybór komisji skrutacyjnej - w głosowaniu jawnym wybiera się 3 osobową komisję, w skład której wchodzi elektorzy nie kandydujący do objęcia funkcji rektora,
- 8.6. głosowanie,
- 8.7. ogłoszenie wyników wyborów.
9. Głosowanie jest tajne i odbywa się za pomocą przygotowanych wcześniej kart do głosowania. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik 3. Każdy elektor otrzymuje kartę do głosowania, na której krzyżykiem przy właściwym nazwisku wskazuje swojego kandydata. W przypadku, gdy na stanowisko rektora kandyduje tylko jedna osoba, karty bez wskazania kandydata traktuje się jako oddane przeciwko tej kandydaturze. W pomieszczeniu, w którym przeprowadza się wybory, wydziela się odpowiednią ilość miejsc zapewniających tajność głosowania.
10. Oddanie głosu następuje przez osobiste wrzucenie karty do urny, po wyczytaniu przez przewodniczącego zebrania nazwiska elektora.
11. Liczenie głosów przez komisję skrutacyjną odbywa się w pomieszczeniu, w którym przeprowadza się wybory.
12. Po obliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej podaje wyniki głosowania. Karty z oddanymi głosami przewodniczący komisji skrutacyjnej zamyka w opieczetowanej i opisanej kopercie, sporządza protokół o wynikach głosowania, który podpisują wszyscy członkowie komisji.
13. Wybór rektora następuje z chwilą, gdy w obecności nie mniej niż 2/3 statutowego składu kolegium kandydat uzyskał ponad połowę ważnych głosów.
14. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzyma w pierwszej turze głosowania większości głosów zgodnie z zapisem ust.13, to przewodniczący KWA zarządza drugą turę głosowania.
15. Tak długo jak na liście jest więcej niż dwóch kandydatów na rektora, a żaden z nich nie uzyskał wymaganej większości głosów, do następnej tury głosowania nie kwalifikuje się ten z kandydatów, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów. W przypadku, gdy najmniejszą liczbę głosów otrzymała więcej niż jedna osoba, wszystkie one nie kwalifikują się do następnej tury głosowania.
16. W przypadku gdy na liście pozostało dwóch kandydatów, a żaden nie uzyskał wymaganej większości głosów lub jedyny kandydat nie uzyskał wymaganej większości głosów, przewodniczący KWA kończy zebranie wyborcze wyznaczając kolejny termin – tego samego dnia po co najmniej godzinnej przerwie.
17. Jeżeli na ponownie zwołanym zebraniu wyborczym nie dokonano wyboru rektora spośród dwóch kandydatów lub kandydata, którzy pozostali na liście przed ostatnim głosowaniem, to procedura wyborcza zostaje powtórzona. Senat zatwierdza nowy kalendarz wyborczy, zaczynający się od etapu zgłaszania kandydatów na rektora.
18. Po wyborze rektora przewodniczący zamyka zebranie wyborcze i sporządza z jego przebiegu protokół, stwierdzający wybór. Protokół ten podaje się do wiadomości społeczności akademickiej przez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń senatu oraz na stronie internetowej uczelni.
19. Przewodniczący KWA niezwłocznie informuje właściwego ministra o dokonanych w uczelni wyborze.
20. Kandydat do objęcia funkcji rektora ma prawo do rezygnacji z kandydowania. Do dnia wyborów rezygnacja ma formę pisemną i jest składana na ręce przewodniczącego KWA, a w trakcie wyborów ma formę oświadczenia. Kandydat nie jest zobowiązany podawać powodu rezygnacji.
21. Dokumentacja komisji skrutacyjnej (protokoły poszczególnych tur głosowania, karty do głosowania umieszczone w odpowiednio opisanych i zaklejonych kopertach) stanowi załącznik do protokołu zebrania wyborczego.

§5

1. Wyboru prorektorów dokonuje kolegium elektorów spośród kandydatur zgłoszonych przez rektora-elektę do KWA zgodnie z treścią §66 statutu AMG.

2. *Przebieg zebrania wyborczego, sposób głosowania i liczenia głosów odbywa się zgodnie z zasadami zapisanymi w §4 regulaminu.*
3. *Dokumentacja komisji skrutacyjnej (protokoły poszczególnych tur głosowania, karty do głosowania umieszczone w odpowiednio opisanych i zaklejonych kopertach) stanowi załącznik do protokołu zebrania wyborczego.*

Wybory dziekana i prodziekanów

§6

1. *Wyboru dziekana i prodziekanów dokonuje kolegium elektorów danego wydziału w składzie określonym w §67 statutu AMG.*
2. *Kandydatów do objęcia funkcji dziekana, za ich zgodą, może zgłosić do WKW każda osoba posiadająca czynne prawo wyborcze. Zgłoszenie kandydata oraz zgoda kandydującego wymaga formy pisemnej. Wzór pisemnej zgody określa załącznik nr 1.*
3. *WKW rozpoczyna przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na 14 dni przed wyznaczoną datą wyborów.*
4. *Zamknięcie listy następuje o godzinie 12.00, siedem dni przed terminem wyborów dziekana.*
5. *Przewodniczący WKW ogłasza niezwłocznie listę zarejestrowanych kandydatów do objęcia funkcji dziekana, poprzez wywieszenie w gablocie rady wydziału oraz na stronie internetowej wydziału.*
6. *Zebranie wyborcze prowadzi przewodniczący WKW, według następującego porządku:*
 - 6.1. *stwierdzenie prawomocności zebrania wyborczego (obecność co najmniej 2/3 statutowego składu kolegium elektorów),*
 - 6.2. *przedstawienie listy kandydatów do objęcia funkcji dziekana,*
 - 6.3. *autoprezentacja kandydatów,*
 - 6.4. *pytania do kandydatów,*
 - 6.5. *wybór komisji skrutacyjnej - w głosowaniu jawnym wybiera się 3 osobową komisję w skład której wchodzi elektorzy nie kandydujący na dziekana,*
 - 6.6. *głosowanie,*
 - 6.7. *ogłoszenie wyników wyborów.*
7. *Głosowanie jest tajne i odbywa się za pomocą przygotowanych wcześniej kart do głosowania. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik 3. Każdy elektor otrzymuje kartę do głosowania, na której krzyżykiem przy właściwym nazwisku wskazuje swojego kandydata. W przypadku, gdy na stanowisko dziekana kandyduje tylko jedna osoba, karty bez wskazania kandydata traktuje się jako głosy oddane przeciwko tej kandydaturze. W pomieszczeniu, w którym przeprowadza się wybory, wydziela się odpowiednią ilość miejsc zapewniających tajność głosowania.*
8. *Oddanie głosu następuje przez osobiste wrzucenie karty do urny, po wyczytaniu przez przewodniczącego zebrania nazwiska elektora.*
9. *Liczenie głosów przez komisję skrutacyjną odbywa się w pomieszczeniu, w którym przeprowadza się wybory.*
10. *Po obliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej podaje wyniki głosowania. Karty z oddanymi głosami przewodniczący komisji skrutacyjnej zamyka w opieczętowanej i opisanej kopercie, sporządza protokół o wynikach głosowania, który podpisują wszyscy członkowie komisji.*
11. *Wybór dziekana następuje z chwilą, gdy w obecności nie mniej niż 2/3 statutowego składu kolegium kandydat uzyskał ponad połowę ważnych głosów.*
12. *Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzyma w pierwszej turze głosowania większości głosów zgodnie z zapisem ust.11, przewodniczący WKW zarządza drugą turę głosowania.*
13. *Tak długo jak żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów, do następnej tury głosowania nie kwalifikuje się ten z kandydatów, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów. W przypadku, gdy najmniejszą liczbę głosów otrzymała więcej niż jedna osoba, wszystkie one nie kwalifikują się do następnej tury głosowania.*

14. *W przypadku, gdy na liście pozostało dwóch kandydatów i żaden nie uzyskał wymaganej większości głosów lub jedyny kandydat nie otrzymał wymaganej większości głosów, przewodniczący WKW kończy zebranie wyborcze wyznaczając kolejny termin – tego samego dnia po co najmniej godzinnej przerwie.*
15. *Jeżeli na ponownie zwołanym zebraniu wyborczym nie dokonano wyboru dziekana spośród dwóch kandydatów lub kandydata, którzy pozostali na liście przed ostatnim głosowaniem, to procedura wyborcza zostaje powtórzona. Senat zatwierdza nowy kalendarz wyborczy, zaczynający się od etapu zgłaszania kandydatów na dziekana.*
16. *Po wyborze dziekana przewodniczący zamyka zebranie wyborcze i sporządza z jego przebiegu protokół, stwierdzający wybór. Protokół ten podaje się do wiadomości społeczności akademickiej przez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń rady wydziału oraz na stronie internetowej wydziału.*
17. *Kandydat do objęcia funkcji dziekana ma prawo do rezygnacji z kandydowania. Do dnia wyborów rezygnacja ma formę pisemną i jest składana na ręce przewodniczącego WKW, a w trakcie wyborów ma formę oświadczenia. Kandydat nie jest zobowiązany podawać powodu rezygnacji.*
18. *Dokumentacja komisji skrutacyjnej (protokoły poszczególnych tur głosowania, karty głosowania umieszczone w odpowiednio opisanych i zamkniętych kopertach) stanowi załącznik do protokołu zebrania wyborczego.*

§7

1. *Wybory prodziekanów dokonuje kolegium elektorów spośród kandydatur zgłoszonych przez dziekana-elekta do WKW zgodnie z treścią §68 statutu AMG.*
2. *Przebieg zebrania wyborczego, sposób głosowania i liczenia głosów odbywa się zgodnie z zasadami zapisanymi w §6 regulaminu.*
3. *Dokumentacja komisji skrutacyjnej (protokoły poszczególnych tur głosowania, karty głosowania umieszczone w odpowiednio opisanych i zamkniętych kopertach) stanowi załącznik do protokołu zebrania wyborczego.*

Wybory przedstawicieli do organów kolejalnych Akademii

§8

1. *Wybory przedstawicieli danego wydziału do senatu i rady wydziału przeprowadza WKW na zebraniach wyborczych poszczególnych grup pracowników.*
2. *Wybory do senatu przedstawicieli nauczycieli akademickich zatrudnionych poza wydziałami oraz przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi przeprowadza na zebraniach wyborczych tych grup pracowniczych KWA.*
3. *Wybory przedstawicieli studentów do senatu i rad wydziału przeprowadza samorząd studentów i dla doktorantów zgodnie z regulaminem samorządu doktorantów..*
4. *Przewodniczącym zebrania wyborczego pracowników AMG jest odpowiednio: przewodniczący KWA, przewodniczący WKW.*
5. *Porządek zebrania wyborczego uwzględnia:*
 - *zgłaszanie kandydatów,*
 - *wybór komisji skrutacyjnej,*
 - *przeprowadzenie głosowania,*
 - *ogłoszenie wyników głosowania.*
6. *Zgłaszanie kandydatów następuje bezpośrednio na zebraniu wyborczym. Kandydatów ma prawo zgłaszać każdy pracownik uprawniony do uczestnictwa w danym zebraniu wyborczym. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Zgoda może być wyrażona w formie ustnej podczas zebrania, zaś w przypadku nieobecności kandydata zgłaszający wraz ze zgłoszeniem zobowiązany jest przedstawić jego pisemną zgodę. Wzór pisemnej zgody określa załącznik nr 1. Zamknięcie listy zgłaszanych kandydatów następuje po wyczerpaniu zgłoszeń lub na wniosek*

zgłoszony z sali o zamknięcie listy. Wniosek taki musi zostać przyjęty w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

7. Komisję skrutacyjną (3 osoby) wybiera się w głosowaniu jawnym po zamknięciu listy kandydatów, spośród osób uprawnionych do głosowania i nie będących kandydatami.
8. Przewodniczący zebrania sporządza protokół z jego przebiegu, który podpisują również członkowie komisji skrutacyjnej, a następnie przekazuje go do KWA. Do protokołu dołączyć należy listę osób uprawnionych do głosowania, listę obecnych na zebraniu oraz karty wyborcze.
9. Głosowanie przebiega według następującej procedury:
 - 9.1. na karcie wyborczej (załącznik nr 2) wyborca wpisuje nazwiska wszystkich kandydatów nie dokonując skreśleń,
 - 9.2. członkowie komisji wyborczej zbierają i sprawdzają wypisane karty, a następnie rozdają je w sposób losowy,
 - 9.3. wyborcy dokonują wyboru poprzez skreślenie osób na które nie oddają głosu,
 - 9.4. głos jest nieważny jeżeli zawiera więcej nazwisk nie skreślonych niż liczba mandatów do obsadzenia, gdy na karcie znajduje się nazwisko nie będące na liście kandydatów lub głos oddano na karcie nieważnej,
 - 9.5. wybór następuje gdy kandydat uzyskał więcej niż połowę ważnych głosów,
 - 9.6. jeśli w głosowaniu nie zostaną obsadzone wszystkie mandaty, zarządza się drugie i dalsze głosowania,
 - 9.7. do każdego następnego głosowania wchodzi nie wybrani kandydaci z poprzedniego, z tym, że listę zmniejsza się o kandydata z najmniejszą liczbą głosów W przypadku, gdy najmniejszą liczbę głosów otrzymała więcej niż jedna osoba, wszystkie one nie kwalifikują się do następnej tury głosowania
 - 9.8. głosowania przeprowadza się do chwili obsadzenia wszystkich mandatów lub do chwili, gdy w wyniku zastosowania procedury określonej w punkcie 9.7, liczba kandydatów będzie mniejsza od liczby mandatów do obsadzenia, w tym wypadku przewodniczący zebrania zarządza wybory uzupełniające zgodnie z procedurą opisaną w ust. od 5 do 9 ,

Wybory do Zebrania Przedstawicieli

§ 9

1. Wybory przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi do Senatu i Kolegium Elektorów Akademii odbywają się za pośrednictwem Zebrania Przedstawicieli.
 - 1.1. Wybory do Zebrania Przedstawicieli dokonywane są na zebraniach wyborczych w okręgach wyborczych.
 - 1.2. Kadencja Zebrania Przedstawicieli trwa cztery lata i kończy się z chwilą wyboru Zebrania Przedstawicieli nowej kadencji.
 - 1.3. Okręgi wyborcze tworzy Senat AMG do dnia 1 stycznia ostatniego roku swojej kadencji, uwzględniając strukturę organizacyjną Akademii oraz stan zatrudnienia w poszczególnych jednostkach.
 - 1.4. W skład Zebrania Przedstawicieli wchodzi pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy - w proporcji jeden przedstawiciel na każdą pełną liczbę dwudziestu pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych obejmujących dany okręg wyborczy.
 - 1.5. W przypadku, gdyby dany pracownik był zatrudniony w jednostkach obejmujących więcej niż jeden okręg wyborczy, składa on w KWA pisemne oświadczenie w którym okręgu będzie korzystał z przysługującego mu czynnego i biernego prawa wyborczego.
 - 1.6. Do zebrań wyborczych, o których mowa w ust. 2 oraz do Zebrania Przedstawicieli stosuje się odpowiednio § 8 ust. 2 oraz ust. 5-7 niniejszego regulaminu, z tym, że zebraniom tym przewodniczy przewodniczący KWA lub upoważniony przez niego członek KWA.

Protesty wyborcze i stwierdzanie nieważności wyborów

§ 10

1. *Protesty wyborcze można wnosić na okoliczności mające bezpośredni związek z wyborami i mające istotny wpływ na ważność wyborów.*
2. *Protesty wyborcze może wnosić osoba posiadająca czynne prawo wyborcze.*
3. *Protesty wyborcze można wnosić wyłącznie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i wskazaniem skutków okoliczności podawanych w proteście wyborczym.*
4. *Protesty wyborcze można wnosić w terminie 3 dni od dnia wystąpienia okoliczności zgłaszanych w proteście. Protesty powinny być składane w sekretariacie rektora w godzinach urzędowania*
5. *Protesty wyborcze rozpatruje Komisja Wyborcza Akademii niezwłocznie po ich otrzymaniu.*
6. *Komisja Wyborcza Akademii rozstrzyga protest wyborczy w drodze uchwały decydując o uwzględnieniu lub odrzuceniu protestu. Rozstrzygnięcie KWA przekazywane jest na ręce składającego protest i zamieszczane w formie komunikatu na tablicy ogłoszeń senatu.*
7. *W przypadku, gdy stwierdzone nieprawidłowości dotyczą wyboru przedstawicieli studentów lub doktorantów, jeśli po ewentualnym rozpatrzeniu protestów KWA stwierdzi, iż stwierdzone nieprawidłowości mogły mieć wpływ na wynik wyborów, występuje do rektora o podjęcie kroków przewidzianych prawem.*
8. *W przypadkach innych niż określone w ust. 7, w razie, gdy po ewentualnym rozpatrzeniu protestów KWA stwierdzi, iż stwierdzone nieprawidłowości mogły mieć wpływ na wynik wyborów, KWA unieważnia wybory w całości lub w części. W takim wypadku KWA może zarządzić powtórzenie wyborów w całości lub też powtórzenie określonych czynności wyborczych.*
9. *KWA decyzje, o których mowa w ust. 7 i 8 podejmuje w terminie 7 dni od upływu terminu na składanie protestów”.*

Załącznik nr 1
Do regulaminu wyborczego Akademii Morskiej w Gdyni

.....
Imię i nazwisko pracownika

.....
Miejsce zatrudnienia (jednostka AMG)

.....
Stanowisko

Oświadczenie

Zgadzam się na kandydowanie w wyborach na/do:

Jednocześnie oświadczam, że posiadam bierne prawo wyborcze*.

oświadczenie

.....
Data i podpis pracownika składającego

***Wyjaśnienie:**

Bierne prawo wyborcze przysługuje nauczycielom akademickim zatrudnionym w Akademii jako podstawowym miejscu pracy, którzy nie ukończyli sześćdziesiątego piątego roku życia, a w przypadku osób posiadających tytuł profesora – siedemdziesiątego roku życia, pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy oraz studentom.

Wzór karty do głosowania

Pieczętka uczelni lub danego
wydziału

Wybory

.....
.....

Data wyborów

Głosowanie nr

L.p. Nazwisko i imię

1.

2.

3.

4.

5.

... ..

Wzór karty do głosowania

Wybory

Data wyborów

Głosowanie nr


L.p. Nazwisko i imię1. 2. 3. 4. 5.

... ..

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu



Prof. zw. dr hab. Piotr Jędrzejowicz