

Uniwersytet Morski w Gdyni

REGULAMIN SZKOŁY DOKTORSKIEJ





SPIS TREŚCI

I POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
PODSTAWA PRAWNA	4
ODRĘBNE PRZEPISY.....	7
II DYREKTOR SZKOŁY DOKTORSKIEJ	8
III RADY NAUKOWE SZKOŁY DOKTORSKIEJ	9
IV PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW	10
V SPOSÓB WYZNACZANIA I ZMIANY PROMOTORA, PROMOTORÓW LUB PROMOTORA POMOCNICZEGO	12
VI WARUNKI PRZEDŁUŻANIA TERMINU ZŁOŻENIA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ	13
VII SPOSÓB PRZEPROWADZANIA OCENY ŚRÓDOKRESOWEJ	14
VIII ZASADY ODBYWANIA KSZTAŁCENIA	15
IX SPOSÓB DOKUMNTOWANIA PRZEBIEGU KSZTAŁCENIA	18



I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, zwany dalej „Regulaminem”, określa tryb i organizację kształcenia w Szkole doktorskiej oraz związane z tym prawa i obowiązki doktorantów.
2. Szkoła Doktorska prowadzi kształcenie w dyscyplinach naukowych:
 - 1) Nauki o zarządzaniu i jakości,
 - 2) Automatyka, elektronika i elektrotechnika.
3. W dyscyplinach naukowych, o których mowa w ust. 2, Uniwersytet Morski w Gdyni posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia z mocą obowiązującą od 1 października 2019 r.
5. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
 - 1) Senacie – należy rozumieć Senat Uniwersytetu Morskiego w Gdyni,
 - 2) Statucie – należy rozumieć Statut Uniwersytetu Morskiego w Gdyni,
 - 3) Uczelni – należy rozumieć Uniwersytet Morski w Gdyni, zwany też Uniwersytetem,
 - 4) doktorancie – należy przez to rozumieć osobę odbywającą kształcenie w szkole doktorskiej, jako młody naukowiec w rozumieniu art. 360 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668),
 - 5) rozprawie doktorskiej – należy przez to rozumieć dzieło prezentujące ogólną wiedzę teoretyczną doktoranta w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej; przedmiotem rozprawy doktorskiej może być oryginalne rozwiązanie problemu naukowego albo oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań naukowych w sferze gospodarczej lub społecznej; przy czym rozprawę doktorską może stanowić praca pisemna, w tym monografia naukowa, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych, praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna lub wdrożeniowa, a także samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej,
 - 6) promotorze – należy przez to rozumieć osobę, której powierzono opiekę naukową nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej przez doktoranta.
 - 7) indywidualnym planie badawczym – należy przez to rozumieć jakościowo i czasowo zdefiniowane zadania wynikające z harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej zatwierdzone przez właściwą radę naukową Uniwersytetu.



PODSTAWA PRAWNA

§ 2

1. Szkoła Doktorska Uniwersytetu Morskiego w Gdyni jest prowadzona na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.);
 - 2) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092),
 - 4) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.),
 - 5) Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1302, z późn. zm.),
 - 6) Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2153, z późn. zm.),
 - 7) Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1429),
 - 8) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.),
 - 9) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
 - 10) Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1205),
 - 11) Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 645, z późn. zm.),
 - 12) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1373, z późn. zm.),
 - 13) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst. Jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, z późn. zm.),
 - 14) Ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o rencie socjalnej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1455, z późn. zm.),



- 15) Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r., o cudzoziemcach (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2094, z późn. zm.),
- 16) Ustawy z dnia 18 października 2006 r., o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 430, z późn. zm.),
- 17) Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie sposobu podziału środków finansowych dla uczelni artystycznych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego, potencjału badawczego oraz na zadania związane z działalnością kulturalną (Dz.U. z 2019 r. poz. 91),
- 18) Rozporządzenia MNiSW z dnia 25 września 2018 r. w sprawie sposobu podziału dla uczelni środków finansowych na świadczenia dla studentów oraz na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, do szkół doktorskich, kształceniu na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1850),
- 19) Rozporządzenia MNiSW z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie współczynników kosztochłonności (Dz.U. z 2019 r. poz. 202),
- 20) Rozporządzenia MNiSW z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1838),
- 21) Rozporządzenia MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1818),
- 22) Rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218),
- 23) Rozporządzenia MNiSW z dnia 21 września 2018 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta (Dz.U. z 2018 r. poz. 1837),
- 24) Rozporządzenia MNiSW z dnia 24 września 2018 r. w sprawie wzoru zaświadczenia jednostki prowadzącej studia lub kształcenie w szkole doktorskiej o przyjęciu cudzoziemca na studia stacjonarne lub kształcenie w szkole doktorskiej lub o kontynuacji przez niego studiów stacjonarnych lub kształcenia w szkole doktorskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1835),
- 25) Rozporządzenia MNiSW z dnia 7 listopada 2018 r. w sprawie sporządzania wykazów wydawnictw monografii naukowych oraz czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2152),
- 26) Rozporządzenia MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie pomocy de minimis w ramach programu „Wsparcie dla czasopism naukowych” (Dz. U. z 2018 r. poz. 1832),



- 27) Rozporządzenia MNiSW z dnia 20 listopada 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie pomocy de minimis w ramach programu „Wsparcie dla czasopism naukowych” (Dz. U. z 2018 r. poz. 2198),
- 28) Rozporządzenia MNiSW z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia na uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2090),
- 29) Zarządzenia MNiSW z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw opracowania wykazu czasopism naukowych, wykazu wydawnictw naukowych i programu wspierającego polskie czasopisma naukowe,
- 30) Komunikatu MNiSW z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe,
- 31) Komunikatu MNiSW z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych wraz z liczbą punktów przyznanych za publikacje naukowe w tych czasopismach, ustalony na podstawie wykazów ogłoszonych w latach 2013-2016,
Części A – zawierającej liczbę punktów za publikacje w czasopismach naukowych posiadających współczynnik wpływu ImpactFactor (IF), znajdujących się w bazie Journal Citation Reports (JCR),
Części B – zawierającej liczbę punktów za publikacje w czasopismach naukowych nieposiadających współczynnika wpływu ImpactFactor (IF),
Części C – zawierającej liczbę punktów za publikacje w czasopismach naukowych znajdujących się w bazie European Reference Index for the Humanities (ERIH),
- 32) Komunikatu MNiSW z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe,
- 33) Komunikatu MNiSW z dnia 25 stycznia 2019 r. w sprawie powołania zespołów doradczych do spraw wykazów czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych,
- 34) Komunikatu MNiSW z dnia 16 stycznia 2019 r. o wskaźnikach kosztochłonności ustalonych dla poszczególnych kierunków studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, a także dla stacjonarnych studiów doktoranckich (załącznik do komunikatu MNiSW z dnia 16 stycznia 2019 r.),
- 35) Projektu rozporządzenia MNiSW z dnia 30 lipca 2018 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej,
- 36) Projektu rozporządzenia MNiSW z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on,
- 37) Projektu rozporządzenia MNiSW z dnia 26 października 2018 r. w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów
i wybitnych młodych naukowców,
- 38) Strony Internetowej MNiSW – Konstytucja dla nauki,



- 39) Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on,
- 40) Zarządzenie nr 27 Rektora Uniwersytetu Morskiego w Gdyni z dnia 31 maja 2019 r. w sprawie utworzenia Szkoły Doktorskiej w Uniwersytecie Morskim w Gdyni,
- 41) Komunikat MNiSW z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych wraz z przypisaną liczbą punktów.

ODRĘBNE PRZEPISY

§ 3

1. Tworzenie, organizację i likwidację Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Morskiego w Gdyni reguluje Statut.
2. Miejsce Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Morskiego w Gdyni w strukturze Uczelni reguluje Regulamin organizacyjny Uczelni.
3. Szczegółowe zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej określa Senat w drodze uchwały.
4. Szczegółowy tryb i zasady składania przez doktorantów sprawozdań rocznych z przebiegu i stopnia realizacji programu kształcenia w Szkole Doktorskiej oraz działalności naukowej będącej rezultatem realizacji indywidualnego planu badawczego określa Rektor w drodze zarządzenia.
5. Szczegółowy tryb, zasady i warunki przeprowadzania czynności w postępowaniu doktorskim oraz nadawania stopnia doktora w rozumieniu art. 180 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.) i art. 192 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) określa Senat w drodze uchwały.
6. Obowiązki sprawozdawcze podmiotu prowadzącego szkołę doktorską w zakresie prawidłowego, rzetelnego i terminowego wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania oraz usuwania danych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce „POL-on” w rozumieniu art. 219, ust 7, pkt 2 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.) oraz art. 343, ust. 1, pkt 18-19, art. 345, art. 346, ust. 1, pkt 11 i art. 348 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) określa Rektor w drodze zarządzenia.
7. Sprawy socjalno-bytowe doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.



II DYREKTOR SZKOŁY DOKTORSKIEJ

§ 4

1. Szkoła Doktorska kierowana jest przez Dyrektora.
2. Dyrektor w sprawach dotyczących Szkoły Doktorskiej i doktorantów współpracuje z radami naukowymi Uczelni, właściwymi dla dyscyplin, w których prowadzona jest Szkoła Doktorska.

§ 5

1. Do zadań Dyrektora Szkoły Doktorskiej należy w szczególności:
 - 1) kierowanie Szkołą Doktorską Uniwersytetu,
 - 2) nadzór nad prawidłowością i jakością realizacji procesu kształcenia oraz opieki naukowej i sposobem przeprowadzania oceny śródkresowej,
 - 3) zapewnienie warunków do prowadzenia kształcenia w Szkole doktorskiej, w tym odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestnictwa w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie, o ile praktyki zawodowe zostały uwzględnione w programie kształcenia,
 - 4) zapewnienie warunków do prowadzenia działalności naukowej w Szkole doktorskiej Uniwersytetu, obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe,
 - 5) dbałość o sprawy socjalno-bytowe doktorantów,
 - 6) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły Doktorskiej, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni,
 - 7) występowanie do właściwych organów kolegialnych i jednoosobowych Uczelni z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły Doktorskiej,
 - 8) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami Statutu Uczelni oraz uchwałami i zarządzeniami organów Uczelni,
 - 9) dysponowanie, w ramach udzielonego upoważnienia, środkami finansowymi wyodrębnionymi w budżecie Uczelni w planie finansowym na funkcjonowanie Szkoły Doktorskiej,
 - 10) rozpatrywanie zastrzeżeń doktorantów we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły Doktorskiej, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni,
 - 11) wydawanie decyzji administracyjnych, w tym o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej, w sprawie skreślenia z listy doktorantów oraz w przypadkach uregulowanych w regulaminie Szkoły Doktorskiej lub w odrębnych przepisach,
 - 12) wyrażenie zgody na odbywanie przez doktorantów staży i prowadzenie badań w instytucjach naukowych poza Uczelnią, w tym wspieranie aktywności grantowej oraz mobilności krajowej i międzynarodowej doktorantów,



- 13) opracowywanie i podawanie do publicznej wiadomości szczegółowych zasad i konkursowego trybu rekrutacji do Szkoły Doktorskiej, w tym terminarz postępowania kwalifikacyjnego i warunki do jego dopuszczenia oraz kryteria i liczbę możliwych do uzyskania punktów za poszczególne elementy postępowania rekrutacyjnego,
- 14) opracowanie regulaminu Szkoły Doktorskiej,
- 15) opracowanie programu kształcenia w Szkole Doktorskiej, w tym programu praktyk zawodowych, o ile praktyki zawodowe zostały uwzględnione w programie kształcenia,
- 16) współpraca z radami naukowymi Uczelni w zakresie wyznaczania promotora lub promotorów,
- 17) współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie kształcenia doktorantów,
- 18) współpraca z samorządem doktorantów,
- 19) ustalanie obsady kadrowej w ramach programu kształcenia,
- 20) ustalanie składu trzyosobowej komisji przeprowadzającej ocenę śródkresową doktorantów,
- 21) przygotowanie sprawozdania rocznego z działalności Szkoły Doktorskiej i przedkładanie go Rektorowi do końca listopada każdego roku kalendarzowego za poprzedni rok akademicki,
- 22) przygotowanie raportu samooceny w językach polskim i angielskim na potrzeby ewaluacji Szkoły Doktorskiej,
- 23) koordynacja działalności Szkoły Doktorskiej pod kątem uzyskania pozytywnej oceny z jej ewaluacji,
- 24) prawidłowe, rzetelne i terminowe wprowadzanie, aktualizowanie, archiwizowanie oraz usuwanie danych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce „POL-on”,
- 25) nadzór nad gromadzeniem dokumentacji przebiegu kształcenia w Szkole Doktorskiej,
- 26) określanie struktury, zadań, kompetencji i zakresu obowiązków pracowników Szkoły Doktorskiej.

III RADY NAUKOWE SZKOŁY DOKTORSKIEJ

§ 6

1. Rady naukowe Uczelni, działające w ramach wydziałów, są ciałami opiniodawczo-doradczymi dla Szkoły Doktorskiej.
2. Do zadań rad naukowych należy w między innymi:



- 1) opiniowanie programu kształcenia, w tym programu praktyk zawodowych Szkoły Doktorskiej,
- 2) opiniowanie wytycznych oraz zasad przygotowania indywidualnego planu badawczego doktorantów Szkoły Doktorskiej,
- 3) opiniowanie sposobu i zasad przeprowadzania oceny śródkresowej doktorantów Szkoły Doktorskiej,
- 4) opiniowanie kandydatów do komisji przeprowadzającej ocenę śródkresową doktorantów Szkoły Doktorskiej,
- 5) opiniowanie raportu samooceny na potrzeby ewaluacji jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej,
- 6) opiniowanie sprawozdania rocznego z działalności Szkoły Doktorskiej.

IV PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

§ 7

1. Doktorant ma prawo do:

- 1) posiadania legitymacji doktoranta;
- 2) stypendium doktoranckiego, którego łączny okres otrzymywania nie może przekroczyć 4 lat, pod warunkiem, że doktorant nie posiada stopnia doktora,. Wysokość stypendium doktoranckiego może być uzależniona od osiągnięć doktoranta,
- 3) ubiegania się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni lub wyżywienie w stołówce studenckiej uczelni, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach,
- 4) ubiegania się o zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim uczelni, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach,
- 5) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym 8 tygodni w roku,
- 6) zawieszenia kształcenia na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.),
- 7) przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej, nie dłużej jednak niż o 2 lata,
- 8) składania wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy w stosunku do wydanych decyzji administracyjnych o skreślenie z listy doktorantów, o których mowa w art. 203 ust. 3 Ustawy,
- 9) zrzeszania się w organizacjach lub stowarzyszeniach doktorantów w podmiocie prowadzącym szkołę doktorską,
- 10) opieki naukowej promotora lub promotorów w zakresie przygotowania rozprawy doktorskiej,



- 11) zmiany promotora lub promotorów w uzasadnionych przypadkach,
- 12) korzystania z laboratoriów, sprzętu i aparatury naukowo-badawczej oraz ze zbiorów bibliotecznych i zasobów informatycznych w zakresie niezbędnym do realizacji programu kształcenia, indywidualnego planu badawczego, i przygotowania rozprawy doktorskiej, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach,
- 13) wsparcia w przygotowywaniu wniosków grantowych,
- 14) odbywania staży naukowych.

§ 8

1. Doktorant jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej i zasad komercjalizacji oraz korzystania z infrastruktury badawczej;
- 2) sumiennego i rzetelnego realizowania programu kształcenia oraz indywidualnego planu badawczego,
- 3) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem,
- 4) postępowania zgodnie z Kodeksem etyki doktoranta,
- 5) udziału w zajęciach wynikających z programu kształcenia,
- 6) odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie, o ile praktyki zawodowe zostały uwzględnione w programie kształcenia,
- 7) składania sprawozdania rocznego wraz z opinią promotora lub promotorów z przebiegu realizacji programu kształcenia oraz rezultatów i postępów prac ujętych w indywidualnym planie badawczym. Sprawozdanie roczne składa się do końca października każdego roku kalendarzowego za poprzedni rok akademicki zgodnie z § 3 ust. 5,
- 8) sprawozdawania osiągnięć naukowych, które powstały w związku z odbywaniem kształcenia w Szkole doktorskiej na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej,
- 9) składania oświadczenia, na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej, upoważniającego Uczelnie do wykazania osiągnięć naukowych w ramach dyscypliny, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, albo w jednej z dyscyplin zawierających się w dziedzinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska,
- 10) posiadania elektronicznego identyfikatora naukowca (ORCID) zgodnego z międzynarodowymi standardami,
- 11) przekazywania danych i informacji na potrzeby raportowania w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce „POL-on”,
- 12) przestrzegania zasad i przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,



- 13) bezzwłocznego powiadamiania Dyrektora Szkoły Doktorskiej o zmianie nazwiska i adresu, a także o zmianie innych wymaganych przez Uczelnię danych.

V SPOSÓB WYZNACZANIA I ZMIANY PROMOTORA, PROMOTORÓW LUB PROMOTORA POMOCNICZEGO

§ 9

1. Opieka naukowa nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej jest sprawowana przez:
 - 1) promotora lub promotorów, albo
 - 2) promotora i promotora pomocniczego.
2. Promotorem może być osoba posiadająca:
 - 1) stopień naukowy doktora habilitowanego, lub
 - 2) tytuł naukowy profesora, albo
 - 3) osoba nieposiadająca stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej oraz jeśli Senat uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień, których dotyczy rozprawa doktorska.
3. Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień naukowy doktora.

§ 10

1. Promotorem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat:
 - 1) była promotorem 4 doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej, lub
 - 2) sprawowała opiekę nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji.

§ 11

1. W terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia kształcenia doktorantowi wyznacza się promotora, promotorów albo promotora i promotora pomocniczego.
2. Doktorant w terminie 30 dni od dnia podjęcia kształcenia składa do Rektora pisemny wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów.
3. Wniosek zawiera:
 - 1) propozycję kandydatów do pełnienia funkcji promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego;
 - 2) zgodę proponowanych osób na objęcie funkcji promotora,
 - 3) Wykaz oraz opis dotychczasowych osiągnięć naukowych doktoranta,
 - 4) Koncepcję badań, które doktorant zamierza prowadzić.



4. Doktorant składa wniosek, o którym mowa w ust. 2, za pośrednictwem Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
5. Wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego wymaga opinii Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
6. Rektor przekazuje wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów do właściwej rady naukowej Uczelni.
7. Rada naukowa dokonuje oceny wniosku o wyznaczenie promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego i wyznacza promotora, promotorów albo promotora i promotora pomocniczego.
8. Rada naukowa na pisemny wniosek kandydata, promotora lub na wniosek przewodniczącego tej rady może zmienić promotora lub promotora pomocniczego. Wniosek o zmianę promotora lub promotora pomocniczego musi zawierać uzasadnienie. W przypadku wniosku kandydata musi zawierać on opinię Dyrektora Szkoły Doktorskiej. Wniosek o zmianę promotora lub promotora pomocniczego składa się do Rektora za pośrednictwem Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

VI WARUNKI PRZEDŁUŻANIA TERMINU ZŁOŻENIA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

§ 12

1. Dyrektor Szkoły Doktorskiej, w uzasadnionych przypadkach, a w szczególności:
 - 1) wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych;
 - 2) czasowej niezdolności do odbywania kształcenia spowodowanej chorobą,
 - 3) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
 - 4) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 5) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
 - 6) konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych,może na wniosek doktoranta przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej, ustalony w indywidualnym planie badawczym, nie dłużej jednak niż o 2 lata.

§ 13

1. Wniosek o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej zawiera:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie semestru, na którym odbywa kształcenie;
 - 2) uzasadnienie wraz z określeniem przewidywanego terminu złożenia rozprawy doktorskiej.
2. Do wniosku dołącza się:



- 1) opinię promotora, promotorów lub promotora pomocniczego – w przypadku, w którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 6 albo
- 2) dokument uzasadniający przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej – w przypadkach, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 1-5.

§ 14

Dyrektor Szkoły Doktorskiej, na wniosek doktoranta, zawiesza kształcenie na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1024, z późn. zm.).

§ 15

Wnioski, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 6 oraz w § 13 Dyrektor Szkoły Doktorskiej, rozpatruje w terminie 14 dni od dnia ich złożenia.

§ 16

Zastrzeżenia doktorantów w sprawie rozstrzygnięć Dyrektora Szkoły Doktorskiej rozpatruje Rektor/Prorektor właściwy ds. nauki.

VII SPOSÓB PRZEPROWADZANIA OCENY ŚRÓDOKRESOWEJ

§ 17

1. Ocena śródkresowa jest przeprowadzana w trakcie czwartego semestru okresu kształcenia w Szkole doktorskiej.
2. Ocenie śródkresowej podlega realizacja indywidualnego planu badawczego przez doktoranta, w szczególności terminowość i jakość wykonywanych zadań wynikających z harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej.
3. Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym lub negatywnym.
4. Wynik oceny wraz z uzasadnieniem jest jawny.
5. Od wyniku oceny śródkresowej przysługuje doktorantowi odwołanie do Dyrektora Szkoły Doktorskiej.



6. Termin na wniesienie odwołania wraz z uzasadnieniem wynosi 7 dni od dnia udostępnienia wyników oceny.

§ 18

1. Ocena śródkresowa jest przeprowadzana przez komisję ds. oceny śródkresowej doktorantów, zwanej dalej komisją, w skład której wchodzi 3 osoby, w tym co najmniej 1 osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudniona poza podmiotem prowadzącym Szkołę Doktorską.
2. Promotor, promotorzy i promotor pomocniczy nie mogą być członkami Komisji.
3. Komisja przeprowadza ocenę śródkresową na podstawie autoreferatu przygotowanego i przedstawionego przez doktoranta w przedmiocie postępu prac nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej oraz dyskusji, w trakcie której doktorantowi zadawane są pytania. Z posiedzenia komisji w sprawie oceny śródkresowej sporządza się protokół.
4. Komisję, o której mowa w ust. 1 powołuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej.

VIII ZASADY ODBYWANIA KSZTAŁCENIA

§ 19

1. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
2. Doktorant rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.
3. Jednocześnie można być doktorantem tylko w jednej szkole doktorskiej.
4. Za kształcenie doktorantów w szkole doktorskiej nie pobiera się opłat.
5. Rok akademicki trwa od dnia 1 października do 30 września i dzieli się na 2 semestry.

§ 20

1. Kształcenie doktorantów w Szkole Doktorskiej:
 - 1) odbywa się w formie stacjonarnej i trwa 8 semestrów;
 - 2) jest prowadzone na podstawie programu kształcenia, którego realizacja podlega ocenie zgodnie ze skalą ocen obowiązującą na Uczelni oraz indywidualnego planu badawczego,
 - 3) przygotowuje do uzyskania stopnia doktora,
 - 4) kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej.
2. Rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną doktoranta w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej.
3. Przedmiotem rozprawy doktorskiej jest oryginalne rozwiązanie problemu naukowego albo oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań



naukowych

w sferze gospodarczej lub społecznej.

4. Rozprawę doktorską może stanowić praca pisemna, w tym monografia naukowa, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych wraz z autoreferatem, praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna lub wdrożeniowa, a także samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej.
5. Kształcenie doktoranta kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej. Rozprawę doktorską wraz z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora składa się za pośrednictwem Dyrektora Szkoły Doktorskiej do Rektora. Szczegółowy sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora określa Regulamin nadawania stopni naukowych Uniwersytetu.

§ 21

1. Program kształcenia ustala Senat z zachowaniem wymogu zasięgnięcia opinii samorządu doktorantów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w statucie, wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony.
2. Program kształcenia może przewidywać odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestnictwa w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie.

§ 22

1. Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, opracowuje indywidualny plan badawczy i składa go do Dyrektora Szkoły Doktorskiej najpóźniej w terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia.
2. W przypadku wyznaczenia promotora pomocniczego plan jest składany po zaopiniowaniu przez tego promotora.

§ 23

1. Indywidualny plan badawczy doktoranta określa w szczególności:
 - 1) termin złożenia rozprawy doktorskiej;
 - 2) termin oddania do druku co najmniej 1 artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.), lub 1 monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie



było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267, ust. 2, pkt 2, lit. a Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668), albo rozdziału w takiej monografii,

- 3) obowiązek uczestnictwa w konferencji naukowej krajowej lub zagranicznej,
- 4) obowiązek przygotowania i złożenia wniosku grantowego do krajowej lub zagranicznej agencji finansującej działalność naukową w drodze konkursowej,
- 5) fakultatywnie udział we współorganizowaniu konferencji naukowej krajowej lub międzynarodowej,
- 6) fakultatywnie odbycie co najmniej trzymiesięcznego stażu naukowego w krajowej lub zagranicznej uczelni,
- 7) fakultatywnie przygotowanie recenzji naukowej,
- 8) fakultatywnie upowszechnienie wyników B+R na zasadach otwartego dostępu.

§ 24

1. Program kształcenia oraz indywidualny plan badawczy uwzględnia charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 Polskiej Ramy Kwalifikacji, ujęte w:
 - 1) Kategorii wiedzy, w odniesieniu do której charakterystyka określa:
 - a) zakres i głębię – kompletność perspektywy poznawczej i zależności,
 - b) kontekst – uwarunkowania, skutki,
 - 2) Kategorii umiejętności, w odniesieniu do której charakterystyka określa:
 - a) w zakresie wykorzystania wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania,
 - b) w zakresie komunikowania się – odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym,
 - c) w zakresie organizacji pracy – planowanie i praca zespołowa,
 - d) w zakresie uczenia się – planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób
 - 3) kategorii kompetencji społecznych, w odniesieniu do której charakterystyka określa:
 - a) w zakresie ocen – krytyczne podejście,
 - b) w zakresie odpowiedzialności – wypełnienie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego,
 - c) w odniesieniu do roli zawodowej – niezależność i rozwój etosu.

§ 25

1. Doktoranta skreśla się z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) negatywnego wyniku oceny śródkresowej,



- 2) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym,
 - 3) rezygnacji doktoranta z kształcenia.
2. Doktorant może być skreślony z listy doktorantów w przypadku:
- 1) niezadowalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - 2) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z regulaminu szkoły doktorskiej, programu kształcenia i indywidualnego planu badawczego.

§ 26

Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje wniosek do Dyrektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 27

1. W przypadku zaprzestania kształcenia doktorantów w co najmniej jednej dyscyplinie, spośród których jest prowadzone kształcenie w Szkole doktorskiej, podmiot prowadzący Szkołę doktorską, zapewnia doktorantom przygotowującym w tej dyscyplinie rozprawę doktorską możliwość kontynuowania kształcenia w innej szkole doktorskiej w tej dyscyplinie.
2. W przypadku braku szkoły doktorskiej prowadzącej kształcenie w tej dyscyplinie, podmiot prowadzący Szkołę doktorską, w której zaprzestano kształcenia, pokrywa osobom, które utraciły możliwość ukończenia kształcenia, koszty postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

IX SPOSÓB DOKUMENTOWANIA PRZEBIEGU KSZTAŁCENIA

§ 28

1. Szkoła Doktorska dokumentuje przebieg kształcenia.
2. Dokumentację przebiegu kształcenia w Szkole doktorskiej stanowią:
 - 1) album doktorantów,
 - 2) teczki akt osobowych doktorantów,
 - 3) karta okresowych osiągnięć doktoranta, obejmująca sprawozdania roczne doktoranta wraz z opinią promotora lub promotorów,
 - 4) indywidualny plan badawczy wraz z harmonogramem przygotowania rozprawy doktorskiej,
 - 5) autoreferat oceny śródkresowej wraz z protokołem oceny śródkresowej,
3. Dokumentowanie przebiegu kształcenia w Szkole doktorskiej prowadzone jest w postaci elektronicznej.