

1	2	3	4	5
Dział	Symbol grupy wydatków	Nazwa grupy wydatków i ewentualne podgrupy	Uwagi	Upoważniona Jednostka
D - DOSTAWY				
M 1		Części do aparatury dydaktycznej, naukowo-badawczej i sprzętu audiowizualnego		
	M 1.A	części i materiały do aparatury dydaktycznej i naukowo-badawczej		brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 1.B	części i materiały do sprzętu audiowizualnego		brak zastrzeżonego upoważnienia
M 2	M 2	Materiały eksploatacyjne i akcesoria do drukarek, ksero, maszyn liczących itp. (bębny, tusze, tonery, taśmy)		Dział Gospodarczy
M 3		Materiały remontowo-budowlane		
	M 3.A	materiały ogólnobudowlane (kleje, cokol, gips, cegły, płyty gipsowe, kafle, terakota, cement itp.)		Dział Gospodarczy
	M 3.B	farby i lakiery		Dział Gospodarczy
	M 3.C	materiały elektryczne i elektroniczne oraz okablowanie i materiały sieciowe		Dział Gospodarczy
	M 3.D	materiały hydrauliczne, materiały do udrażniania instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych i c.o.		Dział Gospodarczy
	M 3.E	materiały stolarskie		Dział Gospodarczy
	M 3.F	materiały metalowe		Dział Gospodarczy
	M 3.G	materiały szklarskie		Dział Gospodarczy
	M 3.H	armatura sanitarna, kuchenna i łazienkowa		Dział Gospodarczy
	M 3.J	przyrządy malarskie i budowlane		Dział Gospodarczy
	M 3.K	inne materiały remontowo-budowlane		Dział Gospodarczy
M 4		Materiały do utrzymania czystości		
		chemia gospodarcza i narzędzia do utrzymania czystości budynków i statków (bez elektrycznych)		
		M 4.A.1 chemia gospodarcza		Dział Gospodarczy
		M 4.A.2 narzędzia i przybory do sprzątnia		Dział Gospodarczy
	M 4.A	M 4.A.3 drobne artykuły przemysłowe nie sklasyfikowane		Dział Gospodarczy
	M 4.B	specjalistyczna chemia na statki		Dział Armatorski
	M 4.C	specjalistyczna chemia na jachty		Ośrodek Żeglarski
	M 4.D	specjalistyczna chemia na basen		Dział Gospodarczy
	M 4.E	specjalistyczna chemia do utrzymania czystości obiektów		Dział Gospodarczy
	M 4.F	środki i materiały do utrzymania terenów zielonych		Dział Gospodarczy
	M 4.G	artykuły higieniczne		Dział Gospodarczy
M 5		Materiały biurowe		
	M 5.A.	papier biurowy, materiały i galanteria biurowa, folie ksero oraz dyskietki, płyty CD, DVD, CD-R, DVD-R		Dział Gospodarczy
	M 5.B	druki akcydensowe i formularze (bez indeksów i dyplomów)		Dział Gospodarczy
	M 5.C	kalkulatory i inne materiały biurowe		Dział Gospodarczy
M 6		Elektroniczne bazy czasopism, książek i podobnych zasobów różnych wydawców		Biblioteka

M 7	Materiały dla celów dydaktycznych i naukowo-badawczych (* - tylko nietypowe, specjalistyczne dostawy, które nie są możliwe do realizacji przez istniejące upoważnione jednostki - wymagane odrębne uzasadnienie)		
	M 7.A*	nietypowe materiały biurowe do prowadzenia zajęć	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.B*	materiały elektroniczne	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.C*	materiały hydrauliczne	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.D*	materiały elektryczne	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.E*	materiały spawalnicze	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.F*	materiały metalowe	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.G	artykuły spożywcze jako materiał do prowadzenia zajęć	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.H	odczynniki chemiczne	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.J	szkło laboratoryjne	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.K	naczynia laboratoryjne (oprócz szklanych)	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.L*	oleje, gazy, smary	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.N	mapy kartograficzne do prowadzenia zajęć	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.O*	farby, lakiery	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.P	spirytus (do celów technicznych)	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.R	indeksy, dyplomy itp..	Prorektor ds. Kształcenia
	M 7.S	stroje sportowe i materiały dla sekcji sportowych	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.T*	materiały do prac konserwacyjnych w laboratoriach	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7.U*	drobne przybory, narzędzia i urządzenia służące bezpośrednio do przeprowadzenia zajęć dydaktycznych lub badań	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 7. W*	artykuły niezwyżnościowe do prowadzenia zajęć w zakresie przedmiotów towaroznawczych (kosmetyki, podkłady mikrobiologiczne itp.)	brak zastrzeżonego upoważnienia
M 8	Wydawnictwa		
		książki	
		M.8.A.1 książki dla Biblioteki	Biblioteka
	M 8.A	M.8.A.2 książki dla pozostałych jednostek	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 8.B	czasopisma i gazety nabywane w prenumeracie	Biblioteka
	M 8.C	czasopisma i gazety nabywane sporadycznie dla Biblioteki	Biblioteka
	M 8.D	czasopisma i gazety nabywane sporadycznie dla pozostałych jednostek	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 8.E	inne wydawnictwa dla Biblioteki (akty prawne, normy)	Biblioteka
	M 8.F	inne wydawnictwa dla pozostałych jednostek (akty prawne, normy)	brak zastrzeżonego upoważnienia
M 9	Materiały do wyposażenia wnętrz oraz kwiaty i wieńce		
	M 9.A	wykładziny	Dział Gospodarczy
	M 9.B	żaluzje i rolety (gotowe), karnisze, firany	Dział Gospodarczy
	M 9.C	kołdry, koce, poduszki, bielizna pościelowa, ręczniki	Dział Domów Studenckich
	M 9.D	szylidy, tablice, litery mosiężne	Dział Gospodarczy
	M 9.E	kwiaty doniczkowe, cięte, wieńce, doniczki itp.	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 9.F	naczynia kuchenne, sztućce itp.	brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 9.G	inne materiały do wyposażania wnętrz	Dział Gospodarczy
	M 9.H	materiały do aranżacji terenów zielonych	Dział Gospodarczy
M 10	Materiały do promocji oraz koszty reprezentacji uczelni		
	M 10.A	części i materiały do sprzętu fotograficznego	Biuro Rektora
	M 10.B	medale okolicznościowe	Biuro Rektora
		znakowane gadżety promocyjne i reklamowe AMG znajdujące się m.in. w Księdze Identyfikacji Wizualnej AMG (artykuły biurowe, artykuły piśmiennicze, breloki oraz smycze, ceramika, szkło, elektronika i akcesoria komputerowe, galanteria biurowa, gry i zabawy, słodczyce reklamowe, akcesoria związane z podróżami i wypoczynkiem, tekstylia, torby reklamowe)	
		M 10.C.1 znakowane gadżety okolicznościowe i reprezentacyjne z logotypem UMG	brak zastrzeżonego upoważnienia
		M 10.C.2 znakowane gadżety rekrutacyjne i promocyjne z logotypem UMG	Biuro ds. Marketingu
		M 10.C.3 znakowane gadżety dla statków szkolnych	Dział Armatorski
	M 10.C	M 10.C.4 znakowane gadżety konferencyjne	brak zastrzeżonego upoważnienia
		artykuły dla celów reprezentacyjnych	
		M 10.D.1 artykuły spożywcze dla celów reprezentacyjnych	brak zastrzeżonego upoważnienia

	M 10.D	M 10.D.2 artykuły przemysłowe dla celów reprezentacyjnych (z wyłączeniem artykułów z zakresu upoważnienia innych jednostek)		brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 10.E	tablice, standy, roll up'y, stoiska informacyjne		Biuro ds. Marketingu
M 11	M 11	Umundurowanie studenckie		Dział Gospodarczy
M 12	Środki oraz sprzęt BHP i p.poż. (bez specjalistycznych na statki)			
	M 12.A	apteczki i materiały medyczne		Zespół ds. BHP i p.poż.
	M 12.B	ręczniki dla pracowników		Dział Gospodarczy
	M 12.C	odzież i obuwie robocze/ochronne		Dział Gospodarczy
	M 12.D	mydła dla pracowników		Dział Gospodarczy
	M 12.E	woda pitna dla jednostek i inne artykuły BHP zgodnie z przepisami BHP		brak zastrzeżonego upoważnienia
	M 12.F	artykuły p.poż.		Zespół ds. BHP i p.poż.
	M 12.G	odzież i obuwie robocze/ochronne dla nauczycieli wychowania fizycznego		SWFIS

M 13	Eksploatacja pojazdów i urządzeń		
		paliwo dla pojazdów i urządzeń szkolnych	
		M 13.A.1 zakup paliwa dla pojazdów na stacjach benzynowych	Dział Gospodarczy
M 13.A		M 13.A.2 dostawa paliwa do urządzeń szkolnych	brak zastrzeżonego upoważnienia
M 13.B		części do remontów pojazdów	Dział Gospodarczy
M 13.C		oleje, płyny chłodzące, smary dla pojazdów szkolnych	Dział Gospodarczy
M 13.D		inne materiały do eksploatacji pojazdów	Dział Gospodarczy
M 14	Media do obiektów AM		
M 14.A		energia elektryczna	Dział Gospodarczy
M 14.B		energia cieplna	Dział Gospodarczy
M 14.C		woda	Dział Gospodarczy
M 14.D		gaz	Dział Gospodarczy
M 15	Inne materiały		
M 15.A		woda pitna (bez BHP)	brak zastrzeżonego upoważnienia
M 15.B		materiały inne niesklasyfikowane	Dział Gospodarczy
T 1	Specjalistyczna aparatura dydaktyczna i naukowo-badawcza		
T 1.A		aparatura analityczna (laboratoryjna)	Zespół d/s Aparatury
T 1.B		stanowiska dydaktyczne i naukowo-badawcze	brak zastrzeżonego upoważnienia
T 1.C		elektroniczne urządzenia nawigacyjne	brak zastrzeżonego upoważnienia
T 1.D		elektryczne i elektroniczne urządzenia kontrolno-pomiarowe	Zespół d/s Aparatury
T 2	Sprzęt komputerowy		
		sprzęt komputerowy z wyłączeniem serwerów	
		T.2.A.1 zestawy komputerowe	
		T.2.A.2 zwiększające wartość środka trwałego elementy zestawów komputerowych (stacjonarne jednostki centralne, monitory, drukarki, skanery, urządzenia wielofunkcyjne oraz drukarki specjalistyczne: kodów kreskowych, kart elektronicznych i fiskalne)	
		T.2.A.3 nie zwiększające wartości środka trwałego elementy zestawów komputerowych (stacjonarne jednostki centralne, monitory, drukarki, skanery, urządzenia wielofunkcyjne oraz drukarki specjalistyczne: kodów kreskowych, kart elektronicznych i fiskalne)	
		T.2.A.4 zwiększające wartości środka trwałego akcesoria i części komputerowe (dyski zewnętrzne, nagrywarki, stacje dysków, karty graficzne, procesory, pamięci RAM, płyty główne, dyski twarde itp.)	
		T.2.A.5 nie zwiększające wartości środka trwałego akcesoria i części komputerowe (myszy, klawiatury, pen-drive, dyski zewnętrzne, nagrywarki, stacje dysków, zasilacze, karty graficzne, procesory, pamięci RAM, płyty główne, dyski twarde, wentylatory, prezentery multimedialne, czytniki kart elektronicznych itp.)	
T 2.A		T.2.A.6 przenośny lub mobilny sprzęt komputerowy: laptopy, notebooki, ultrabooki, netbooki, palmtopy, tablety, smartfony	Zespół d/s Aparatury
T 2.B		serwery, macierze dyskowe, urządzenia typu NAS oraz UPS	Zespół d/s Aparatury
T 3	Uczelniana sieć komputerowa		
T 3.A		urządzenia sieciowe	Zespół d/s Aparatury
T 3.B		wykreślona	
T 4	Oprogramowanie gotowe		
T 4. A		oprogramowanie gotowe standardowe	Zespół d/s Aparatury
T 4. B		oprogramowanie gotowe specjalistyczne	Zespół d/s Aparatury
T 4. C		oprogramowanie antywirusowe	Zespół d/s Aparatury
T 4. D		uaktualnienie licencji	Zespół d/s Aparatury

T 5	T 5	Kopiarki	Zespół d/s Aparatury
T 6	T 6	Przyrządy kontrolno-pomiarowe i rejestrujące	Zespół d/s Aparatury
T 7	T 7	Sprzęt foto i audiowizualny (multimedialny)	Zespół d/s Aparatury
T 8	T 8	Meble laboratoryjne	Dział Gospodarczy
T 9	T 9 A	Pojazdy	Dział Gospodarczy
	T 9 B	Dostawa i montaż urządzeń transportu bliskiego	Dział Techniczny
T 10	Jednostki pływające		
	T 10.A	jednostki pływające (bez jachtów)	Dział Armatorski
	T 10.B	jachty	Ośrodek Żeglarski
T 11	Inne środki trwałe o wartości powyżej 3 500 zł		Zespół d/s Aparatury
TM 1	Maszyny i urządzenia biurowe		
	TM 1.A	niszczarki, bindownice itp.	brak zastrzeżonego upoważnienia
	TM 1.B	faksy, aparaty telefoniczne (z komórkowymi), akcesoria	Dział Gospodarczy
TM 2	Meble		
	TM 2.A	Meble biurowe (pomieszczenia pracowników)	Dział Gospodarczy
	TM 2.B	Meble gabinetowe (wyposażenie pomieszczeń reprezentacyjnych)	Dział Gospodarczy
	TM 2.C	Meble uczniowskie (ławki, krzesła, biurka wykładowcy, biurka komputerowe, itp.)	Dział Gospodarczy
	TM 2.D	Meble hotelowe (tapczany, szafki nocne, komody, meble łazienkowe, itp.)	Dział Gospodarczy
	TM 2.E	Meble tapicerowane dla pracowników (fotele, krzesła obrotowe, krzesła tapicerowane)	Dział Gospodarczy
	TM 2.F	Meble pozostałe (ławki, stoły konferencyjne, regały, wieszaki, zabudowy nietypowe, sofy, stoliki kawowe, itp..)	Dział Gospodarczy
	TM 2.G	Meble na statki	Dział Armatorski
TM 3	Sprzęt RTV i AGD		
	TM 3.A	sprzęt RTV	brak zastrzeżonego upoważnienia
	TM 3.B	sprzęt AGD	Dział Gospodarczy
	TM 3.C	urządzenia gastronomiczne	brak zastrzeżonego upoważnienia
TM 4	Narzędzia, urządzenia i maszyny (z wyłączeniem dydaktyki)		
	TM 4.A	elektryczne i elektroniczne narzędzia i maszyny	Dział Gospodarczy
	TM 4.B	narzędzia ręczne	Dział Gospodarczy
	TM 4.C	narzędzia, urządzenia i maszyny pozostałe	Dział Gospodarczy
TM 5	TM 5	Sprzęt sportowy	brak zastrzeżonego upoważnienia
TM 6	TM 6	Inne środki trwałe o wartości poniżej 3 500 zł (np. sejfy, ekrany elektryczne, gabloty, rzutniki, kamery na wyposażenie sal wykładowych itp.)	brak zastrzeżonego upoważnienia

U - USŁUGI				
U 1	Usługi telekomunikacyjne			
	U 1.A	usługi telefonii stacjonarnej		Dział Gospodarczy
	U 1.B	usługi telefonii komórkowej		Dział Gospodarczy
	U 1.C	naprawy, konserwacje aparatów, central i sieci telekomunikacyjnej		Dział Gospodarczy
	U 1.D	nadzór nad siecią telekomunikacyjną		Dział Gospodarczy
	U 1.E	inne usługi łączności		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 2	U 2	Usługi pocztowe		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 3	Usługi komunalne			
	U 3.A	wywóz nieczystości		Dział Gospodarczy
	U 3.B	utyliczacja odpadów		Dział Gospodarczy
U 4	U 4	Konserwacje i naprawy urządzeń dźwigowych		Dział Techniczny
U 5	U 5	Przeglądy i czyszczenie przewodów kominowych		Dział Techniczny
U 6	Przeglądy, legalizacja sprzętu p.poż oraz przeglądy, legalizacja i monitorowanie systemów p.poż.			
	U 6.A	przeglądy, legalizacja sprzętu p.poż.		Zespół ds. BHP i p.poż.
	U 6.B	przeglądy, legalizacja i monitorowanie systemów instalacji p.poż.		Zespół ds. BHP i p.poż.
U 7	Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu lotniczego)			
	U 7.A	przewozy autokarowe		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 7.B	przewozy pracownicze miejską komunikacją (bilety bez PKP)		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 7.C	pasażerski transport kolejowy		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 7.D	inne usługi transportowe		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 8	Naprawy i przeglądy techniczne pojazdów			
	U 8.A	naprawy pojazdów		Dział Gospodarczy
	U 8.B	przeglądy techniczne pojazdów , wymiana opon		Dział Gospodarczy
U 9	U 9	Usługi serwisowe systemów sygnalizacji antywłamaniowej i monitoringu		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 10	U 10	Usługi serwisowe dla symulatorów		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 11	Usługi hotelarskie i restauracyjne			
	U 11.A	usługi hotelarskie		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 11.B	usługi restauracyjne		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 11.C	usługi cateringowe		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 12	Serwis, naprawy i przeglądy sprzętu komputerowego, audiowizualnego, kopiarek, aparatury laboratoryjnej			
	U 12.A	serwis i naprawy - zestawy komputerowe, drukarki		Zespół d/s Aparatury
	U 12.B	serwis i naprawy - sprzęt audiowizualny		Zespół d/s Aparatury
	U 12.C	serwis, naprawy i przeglądy - kserokopiarki		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 12.D	serwis, naprawy i przeglądy - aparatura laboratoryjna		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 13	U 13	Serwis i naprawa urządzeń biurowych		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 14	Wykonanie, naprawy i konserwacje sprzętu laboratoryjnego			

	U 14.A	wykonanie sprzętu laboratoryjnego		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 14.B	naprawy i konserwacje sprzętu laboratoryjnego		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 15	U 15	Serwis i naprawy sprzętu RTV		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 16	U 16	Serwis i naprawy sprzętu AGD		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 17	U 17	Naprawa sprzętu elektotechnicznego i aparatury kontrolno-pomiarowej		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 18	U 18	Naprawa urządzeń gastronomicznych		Dział Gospodarczy
U 19	U 19	Konserwacja i naprawa stolarki PCV, aluminiowej, drewnianej, p.poż.		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 20	Usługi drukowania			
	U 20.A	usługa drukowania książek		Wydawnictwo UMG
	U 20.B	usługa drukowania gazet (Kurier) i inne prace związane z wydaniem Kuriera		Rektor
	U 20.C	usługa drukowania materiałów informacyjnych (broszur, informatorów, materiałów dot. rekrutacji, folderów, ulotek itp.)		Biuro ds. Marketingu
	U 20.D	usługa drukowania materiałów promocyjnych UMG zawartych m.in. w Księdze Identyfikacji Wizualnej UMG (papier firmowy, koperty firmowe, wizytówki, teczki, notatniki, kartki okazjonalne, zaproszenia itp.)		Biuro ds. Marketingu
	U 20.E	usługa drukowania plakatów		Biuro ds. Marketingu
	U 20.G	usługi drukowania materiałów na potrzeby działalności dydaktycznej i administracyjnej UMG		Wydawnictwo UMG
U 21	U 21.A	Składy i publikacje książek i artykułów		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 21.B	Usługi graficzne - przygotowanie projektów graficznych materiałów informacyjnych i promocyjnych UMG		Biuro Rektora
U 22	U 22	Usługi kserograficzne (np.: ksero, skanowanie, bindowanie, oprawy)		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 23	U 23	Usługi fotograficzne		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 24	Usługi informatyczne			
	U 24.A	usługi informatyczne w zakresie oprogramowania (tworzenie, wdrażanie, opieka serwisowa i powdrożeniowa)		Zespół d/s Aparatury
	U 24.B	usługi tworzenia stron internetowych		Zespół d/s Aparatury
U 25	Serwis i naprawy serwerów oraz urządzeń sieciowych			
	U 25.A	serwis i naprawy – serwery macierzowe ups, urządzenia nas		Zespół d/s Aparatury
	U 25.B	serwis i naprawy – urządzenia sieciowe (routery, switchy)		Zespół d/s Aparatury
U 26	U 26	Usługi bankowe		Kwestura
U 27	U 27	Czyszczenie dywanów, wykładzin i tapicerki (bez chodników)		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 28	U 28	Usługi konserwacji podłóg		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 29	U 29	Wykonanie pieczętek		Dział Gospodarczy
U 30	U 30	Naprawa i serwis sprzętu ogrodniczego		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 31	Konserwacja i sprzątanie terenów zielonych			
	U 31.A	usługi sprzątania posesji		Dział Gospodarczy
	U 31.B	usługi ogrodnicze		Dział Gospodarczy
U 32	U 32	Usługi audytu zewnętrznego (m.in. badanie bilansu)		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 33	Usługi szkoleniowe			

	U 33.A	usługi szkolenia pracowników		brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 33.B	usługi edukacyjne		Prorektor ds. Kształcenia
	U 33.C	szkolenia żeglarskie i motorowodne, w tym specjalistyczne dla żeglarzy		Ośrodek Żeglarski
	U 33.D	usługi szkolenia z zakresu BHP i p.poż		Zespół ds. BHP i p.poż.
U 34	U 34	Usługa ochrony mienia		Dział Gospodarczy
U 35	Usługi transportu lotniczego			
	U 35.A	usługi transportu lotniczego krajowe		Zespół ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej
	U 35.B	usługi transportu lotniczego zagraniczne		Zespół ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej
U 36	U 36	Przesyłki kurierskie (w tym przewóz maszyn)		brak zastrzeżonego upoważnienia

U 37	U 37	Usługi dezynfekcyjne, dezynsekcyjne i deratyzacyjne	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 38	U 38	Przeglądy urządzeń radiokomunikacyjnych i nawigacyjnych (lądowe)	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 39	Przeglądy i pomiary elektryczne i gazowe		
	U 39. A	przeglądy i pomiary instalacji elektrycznej	Dział Techniczny
	U 39. B	przeglądy i pomiary instalacji gazowej	Dział Techniczny
	U 39. C	przeglądy i pomiary urządzeń elektrycznych	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 40	Badania lekarskie okresowe		
	U 40.A	badania lekarskie pracownicze	Dział Kadr i Płac
	U 40.B	badania lekarskie studentów	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 41	Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe		
	studenckie wycieczki, obozy, imprezy kulturalne i sportowe		
	U 41.A	U 41.A.1 karnety studenckie	Prorektor ds. Kształcenia
		U 41.A.2 organizacja imprez studenckich	brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 41.B	usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe dla pracowników UMG	Dział Kadr i Płac
U 42	Usługi ubezpieczeniowe (bez morskich)		
	U 42.A	ubezpieczenia grupowe na życie	Dział Kadr i Płac
	U 42.B	ubezpieczenia majątkowe i osobowe inne niż dla statków i jachtów szkolnych	Kanclerz
U 43	U 43	Usługi tapicerskie	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 44	Usługi krawieckie (umundurowanie pracownicze i studenckie szyte na miarę)		
	U 44.A	umundurowanie pracownicze szyte na miarę	Dział Gospodarczy
	U 44.B	umundurowanie studenckie szyte na miarę	Dział Gospodarczy
	U 44.C	inne usługi krawieckie (przeróbki krawieckie)	Dział Gospodarczy
U 45	U 45	Usługi w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych oraz świadczenie usług badawczych	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 46	U 46	Usługi najmu sprzętu (symulatory, urządzenia higieniczne, chodniki itp.)	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 47	U 47	Usługi tłumaczenia	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 48	U 48	Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów, kongresów, konferencji, oficjalnych uroczystości i obchodów	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 49	Usługi reklamowe		
	U 49.A	reklama prasowa	Biuro ds. Marketingu
	U 49.B	szczególne usługi publikacji ogłoszeń w celach informacyjnych (np. nekrologi)	brak zastrzeżonego upoważnienia
	U 49.C	reklama radiowa	Biuro ds. Marketingu
	U 49.D	reklama TV	Biuro ds. Marketingu
	U 49.E	reklama internetowa	Biuro ds. Marketingu
	U 49.F	produkcja filmów informacyjnych, reklamowych	Biuro ds. Marketingu
	U 49.G	reklama outdoor	Biuro ds. Marketingu
U 50	U 50	Usługi specjalistyczne (inne niż wymienione w niniejszym załączniku)	brak zastrzeżonego upoważnienia
U 51	Usługi sprzątania obiektów (w tym mycia okien)		
	U 51.A	usługi sprzątania obiektów (w tym mycia okien)	Dział Gospodarczy

	U 51.B	usługi sprzątania zsypów		Dział Gospodarczy
	U 51.C	usługi odśnieżania i usuwania sopli z obiektów uczelni		Dział Gospodarczy
U 52	U 52	Usługi ślusarskie (np. montaż krat, zamków itp.)		Dział Techniczny
U 53	U 53	Usługi szklarskie		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 54	U 54	Usługi geodezyjne		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 55	Usługi pralnicze			
	U 55.A	usługa prania bielizny pościelowej, ręczników, obrusów		Dział Domów Studenckich
	U 55.B	usługa czyszczenia chemicznego		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 56	U 56.A	przeeglądy instalacji wentylacyjnej i klimatyzacyjnej		Dział Techniczny
	U 56.B	interwencyjne naprawy instalacji wentylacyjnej i klimatyzacyjnej		Dział Techniczny
	U 56.C	przeeglądy, konserwacje urządzeń i instalacji ciepłych		Dział Techniczny
	U 56.D	naprawy urządzeń i instalacji ciepłych		Dział Techniczny
U 57	U 57	Podatki, opłaty (m.in. konferencyjne, za udział w targach i inne), certyfikaty, koszty legalizacji dokumentacji statków, składki członkowskie itp.		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 58	U 58	Usługa zarządzania projektem		brak zastrzeżonego upoważnienia
U 59	Usługi prawnicze			
	U 59.A	bieżąca obsługa prawna uczelni		Rektor
	U 59.B	zastępstwo procesowe		Rektor
U 60	Usługi administracyjne			
	U 60.A	usługi biurowe		Kanclerz
	U 60.B	usługi dozoru (portierskie)		Kanclerz
	U 60.C	inne usługi administracyjne		Kanclerz
	U 60.D	usługi gospodarcze		Kanclerz
U 61	U 61	Usługi z zakresu informacji niejawnych		Kanclerz
U 62	U 62	Usługi z zakresu obrony cywilnej		Kanclerz
U 63	U 63	Usługi sporządzania planów zajęć dydaktycznych		Prorektor ds. Kształcenia
U 64	Usługi związane z działalnością gospodarczą			
	U 64.A	usługi zarządzania działalnością gospodarczą		Kanclerz
	U 64.B	usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej		Kanclerz

S - STATKI				
SM 1	Zaopatrzenie statków			
	SM 1.A	specjalistyczne farby i lakiery - dla statków		Dział Armatorski
	SM 1.B	specjalistyczne części zamienne - dla statków		Dział Armatorski
	SM 1.C	specjalistyczne materiały na statki w tym m.in. hydrauliczne, elektryczne, techniczne i inne		Dział Armatorski
	SM 1.D	takielunek - dla statków		Dział Armatorski
	SM 1.E	sprzęt ratowniczy - dla statków		Dział Armatorski
	SM 1.F	mapy nawigacyjne, locje itp.dla statków		Dział Armatorski
	SM 1.G	lekarstwa, materiały opatrunkowe, narzędzia medyczne, apteczki z przeznaczeniem na statki		Dział Armatorski
	SM 1.H	odzież ochronna i art. BHP na statki		Dział Armatorski
	SM 1.I	sprzęt, instalacje i art. p.poż. na statki		Dział Armatorski
	SM 1.J	specjalistyczne narzędzia na statki		Dział Armatorski
	SM 1.K	specjalistyczne urządzenia na statki, inwentarz i inne		Dział Armatorski
SM 2	Artykuły żywnościowe			
	SM 2.A	żywność na statki - wyżywienie załogi, opiekunów i studentów		Dział Armatorski
	SM 2.B	zaprowiantowanie pracowników i studentów w drodze na statki		Dział Armatorski
	SM 2.C	artykuły do kantyny i na reprezentację kapitana		Dział Armatorski
SM 3	SM 3	Paliwo żeglugowe na statki		Dział Armatorski
SM 4	SM 4	Paliwo nieżeglugowe oraz oleje na statki		Dział Armatorski
SM 5	SM 5	Woda na statki		Dział Armatorski
SM 6	SM 6	Energia elektryczna dla statków		Dział Armatorski
SU 1	Remonty klasowe statków			
	SU 1.A	remonty klasowe - Dar Młodzieży		Dział Armatorski
	SU 1.B	remonty klasowe - Horyzont		Dział Armatorski
SU 2	Remonty bieżące statków			
	SU 2.A	remonty bieżące- Dar Młodzieży		Dział Armatorski
	SU 2.B	remonty bieżące -Horyzont		Dział Armatorski
SU 3	SU 3	Wykonanie instalacji na statkach		Dział Armatorski
SU 4	SU 4.A	przeeglady i atestacja sprzetu ratowniczego na statkach		Dział Armatorski
	SU 4.B	przeeglady i atestacja sprzetu i instalacji p.poż. oraz sprzetu monitorujacego instalacje p.poż. na statkach		Dział Armatorski
SU 5	Przeeglady klasowe roczne i inne			
	SU 5.A	przeeglady klasowe roczne i inne - Dar Młodzieży		Dział Armatorski
	SU 5.B	przeeglady klasowe roczne i inne - Horyzont		Dział Armatorski
SU 6	SU 6	Przeeglady, naprawy i serwis urzadzen na statkach		Dział Armatorski
SU 7	SU 7	Uslugi pilotowe, holownicze, portowe, agencyjne - statki		Dział Armatorski
SU 8	SU 8	Ubezpieczenia majatkowe i osobowe statkow szkolnych		Dział Armatorski
SU 9	Uslugi komunalne dla statkow			
	SU 9.A	wywóz nieczystosci		Dział Armatorski

	SU 9.B	utyliczacja odpadów		
SU 10	SU 10	Usługi zarządzania systemami jakości i bezpieczeństwa statków		Dział Armatorski

J - JACHTY				
JM 1	Zaopatrzenie jachtów			
	JM 1.A	specjalistyczne farby i lakiery - dla jachtów		Ośrodek Żeglarski
	JM 1.B	specjalistyczne części zamienne - dla jachtów		Ośrodek Żeglarski
	JM 1.C	specjalistyczne materiały techniczne, urządzenia elektryczne, narzędzia oraz inwentarz - dla jachtów		Ośrodek Żeglarski
	JM 1.D	takielunek - dla jachtów		Ośrodek Żeglarski
	JM 1.E	specjalistyczne mapy nawigacyjne, locje itp.dla jachtów		Ośrodek Żeglarski
	JM 1.F	specjalistyczny sprzęt ratowniczy i BHP na jachty		Ośrodek Żeglarski
JM 2	JM 2	Artykuły żywnościowe na jachty		Ośrodek Żeglarski
JM 3	JM 3	Paliwo nieżeglugowe oraz oleje na jachty		Ośrodek Żeglarski
JU 1	JU 1	Remonty klasowe jachtów		Ośrodek Żeglarski
JU 2	JU 2	Remonty bieżące jachtów		Ośrodek Żeglarski
JU 3	JU 3	Wykonanie instalacji na jachtach		Ośrodek Żeglarski
JU 4	Legalizacje - AŻ			
	JU 4.A	atestacja sprzętu ratowniczego na jachtach - AŻ		Ośrodek Żeglarski
	JU 4.B	legalizacja sprzętu do nurkowania - AŻ		Ośrodek Żeglarski
JU 5	JU 5	Przeglądy klasowe		Ośrodek Żeglarski
JU 6	JU 6	Przeglądy, naprawy i serwis urządzeń na jachtach		Ośrodek Żeglarski
JU 7	JU 7	Usługi pilotowe, holownicze, portowe, agencyjne, wodowania, slipowania i przestawiania jachtów		Ośrodek Żeglarski
JU 8	JU 8	Ubezpieczenia majątkowe i osobowe jachtów szkolnych		Ośrodek Żeglarski
JU 9	JU 9	Czartery		Ośrodek Żeglarski
JU 10	JU 10	Usługi dźwigowe		Ośrodek Żeglarski
JU 11	JU 11	Usługi w zakresie zabezpieczenia badań naukowych, prac rozwojowych oraz świadczenie usług badawczych z wykorzystaniem jachtów		Ośrodek Żeglarski
JU 12	JU 12	Organizacja szkoleń, egzaminów, rejsów żeglarskich i motorowodnych		Ośrodek Żeglarski

RB - ROBOTY BUDOWLANE			
RB 1	Roboty interwencyjne - bieżące utrzymanie budynków		
	RB 1.A	roboty ogólnobudowlane(roboty malarskie, posadzkarskie, tynkarskie, murarskie, oblicowania itp.)	Dział Techniczny
	RB 1.B	roboty budowlane- branża elektryczna	Dział Techniczny
	RB 1.C	roboty budowlane - branża sanitarna	Dział Techniczny
	RB 1.D	roboty budowlane - branża wentylacyjno-klimatyzacyjna (mechaniczna)	Dział Techniczny
	RB 1.E	naprawa i wymiana stolarki okiennej i drzwiowej	Dział Techniczny
	RB 1.F	roboty dekarско-błacharskie	Dział Techniczny
	RB 1.G	roboty interwencyjne w zakresie remontów instalacji teletechnicznych z wyłączeniem sieci telekomunikacyjnej i informatycznej	Dział Techniczny
RB 2	Remonty budynków i budowli		
	RB 2.A	remonty - budynek A	Dział Techniczny
	RB 2.B	remonty - budynek B	Dział Techniczny
	RB 2.C	remonty - budynek C	Dział Techniczny
	RB 2.D	zlikwidowana	Dział Techniczny
	RB 2.E	zlikwidowana	Dział Techniczny
	RB 2.F	remonty - budynek F	Dział Techniczny
	RB 2.G	remonty - budynek G	Dział Techniczny
	RB 2.H	remonty - budynek H	Dział Techniczny
	RB 2.H.1	remonty - budynek H - 1	Dział Techniczny
	RB 2.H.2	remonty - magazyn paliw	Dział Techniczny
	RB 2.I	remonty - budynek I	Dział Techniczny
	RB 2.J	remonty - budynek J	Dział Techniczny
	RB 2.K	remonty - budynek K	Dział Techniczny
	RB 2.L	remonty - budynek L	Dział Techniczny
	RB 2.M	remonty - budynek M	Dział Techniczny
	RB 2.N	remonty - budynek Wydziału Nawigacyjnego- Al. Jana Pawła II 3	Dział Techniczny
	RB 2.ADM	zlikwidowana	Dział Techniczny
	RB 2.SDM2	remonty - ul. Sędzickiego 19	Dział Techniczny
	RB 2.SDM3	remonty - ul. Beniowskiego 15	Dział Techniczny
	RB 2.SDM4	remonty - ul. Beniowskiego 20	Dział Techniczny
	RB 2. POS	remonty posesji (sieci zewnętrzne, oświetlenie zewnętrzne, roboty ziemne i drogowe itp.)	Dział Techniczny
	RB.2.IMA	remonty - budynek Abrahama 1, Gdańsk	Dział Techniczny
	RB.2.IMDT	remonty - budynek Długi Targ 41/42, Gdańsk	Dział Techniczny
	RB.2.IMS	remonty - budynek Smoluchowskiego 1/3, Gdańsk	Dział Techniczny
	RB.2.RP	remonty - budynek Roberta de Plelo, Gdańsk	Dział Techniczny
RB 3	RB 3	Awarie budowlane (nie dotyczy robót interwencyjnych)	Dział Techniczny
RB 4	RB 4	Projekty budowlane	Dział Techniczny
RB 5	RB 5	Kosztorusy inwestorskie	Dział Techniczny
RB 6	RB 6	Ekspertyzy, orzeczenia i opinie	Dział Techniczny
RB 7	RB 7	Nadzory	Dział Techniczny
RB 8	RB 8	Przeglądy roczne i pięcioletnie budynków	Dział Techniczny

W przypadku grupy M 7 brak zastrzeżonego upoważnienia dotyczy wyłącznie uzasadnionych przypadków, gdy dany przedmiot nie jest normalnie zamawiany przez inną wyznaczoną Upoważnioną jednostkę