

**Zarządzenie nr 38**  
**Rektora Uniwersytetu Morskiego w Gdyni**  
z dnia 6 listopada 2018  
ROP/021/38/2018

**w sprawie wysokości opłat za świadczenie usług edukacyjnych  
w Uniwersytecie Morskim w Gdyni w roku akademickim 2018/2019**

Na podstawie § 36 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. (Dz. U. 2018 r. poz. 1861), art. 103 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Morskiego w Gdyni w związku z uchwałą Senatu Uniwersytetu Morskiego w Gdyni nr 119/XVI z dnia 26 kwietnia 2018r. zarządza się co następuje:

**§ 1**  
**Oplata rekrutacyjna**

Ustala się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego, drugiego oraz trzeciego (doktoranckie) stopnia opłatę rekrutacyjną w wysokości 85,00.

**§ 2**  
**Oplaty podstawowe na studiach niestacjonarnych**

Ustala się następujące wysokości opłat semestralnych za studia niestacjonarne:

| Lp. | Wydział  | Wysokość opłaty za studia |            |          | Rok i rodzaj studiów                  |
|-----|--|---------------------------|------------|----------|---------------------------------------|
|     |  | Semestralna               | Miesięczna | Roczna   |                                       |
| 1.  | Nawigacyjny<br>kierunek<br>Nawigacja                                 | 3300 PLN                  | 660 PLN    | 6600 PLN | I i II rok<br>studia I i II stopnia   |
|     |  | 2200 PLN                  | 440 PLN    | 4400 PLN | III i IV rok<br>studia I i II stopnia |
|     | Nawigacyjny<br>kierunek<br>Transport                                 | 2300 PLN                  | 460 PLN    | 4600 PLN | I i II rok<br>studia I i II stopnia   |
|     |  | 1900 PLN                  | 380 PLN    | 3800 PLN | III rok<br>studia I i II stopnia      |
|     |  | 1800 PLN                  | 360 PLN    | 3600 PLN | IV rok<br>studia I i II stopnia       |
| 2.  | Mechaniczny  | 2200 PLN                  | 440 PLN    | 4400 PLN | I rok<br>studia I i II stopnia        |
|     |  | 2000 PLN                  | 400 PLN    | 4000 PLN | II rok<br>studia I i II stopnia       |
|     |  | 1800 PLN                  | 360 PLN    | 3600 PLN | III i IV rok<br>studia I stopnia      |
| 3.  | Elektryczny  | 2000 PLN                  | 400 PLN    | 4000 PLN | wszystkie lata<br>studia I stopnia    |
|     |  | 2200 PLN                  | 440 PLN    | 4400 PLN | wszystkie lata<br>studia II stopnia   |
| 4.  | Przedsiębiorczości i<br>Towaroznawstwa<br>Kierunek<br>Towaroznawstwo | 2500 PLN                  | 500 PLN    | 5000 PLN | II rok<br>studia I stopnia            |
|     |  | 2000 PLN                  | 400 PLN    | 4000 PLN | III i IV rok<br>studia I stopnia      |

|  |  |          |          |           |                                 |
|--|--|----------|----------|-----------|---------------------------------|
|  |  | 2900 PLN | 580 PLN  | 5800 PLN  | I i II rok studia II stopnia    |
|  |  | 3000 PLN | 600 PLN  | 6000 PLN  | II rok studia III stopnia       |
| Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa<br>Kierunek<br>Innowacyjna gospodarka  |  | 1900 PLN | 380 PLN  | 3800 PLN  | wszystkie lata studia I stopnia |
|  |  | 2500 PLN | 500 PLN  | 5000 PLN  | I i II rok studia II stopnia    |
|  |  | 2200 PLN | 440 PLN  | 4400 PLN  | II rok studia II stopnia        |
| Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa<br>Kierunek<br>Innowacyjna gospodarka<br>Specjalność<br>Maritime Economics and Logistics             |  | 5000 PLN | 1000 PLN | 10000 PLN | I rok studia I stopnia          |
| Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa<br>Kierunek<br>Innowacyjna gospodarka<br>Specjalność<br>International Trade, Transport and Logistics |  | 5000 PLN | 1000 PLN | 10000 PLN | I rok studia II stopnia         |

### § 3

#### Oplaty podstawowe na studiach podyplomowych

Ustala się następujące wysokości opłat podstawowych za świadczenie usług edukacyjnych w ramach studiów podyplomowych:

| Lp. | Wydział                                     | Studia podyplomowe                   | Wysokość opłaty semestralnej |
|-----|---|--------------------------------------|------------------------------|
| 1.  | Wydział Nawigacyjny                         | Modern ship management               | 2750 PLN                     |
| 2.  | Wydział Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa | Usługi żywieniowe i dietetyka        | 1800 PLN                     |
| 3.  | Wydział Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa | Logistyka i transport międzynarodowy | 2400 PLN                     |
| 4.  | Wydział Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa | Rzeczoznawstwo i kontrola jakości    | 2900 PLN                     |

### § 4

#### Oplaty dodatkowe na studiach stacjonarnych oraz stacjonarnych studiach doktoranckich

1. Ustala się następujące wysokości opłat dodatkowych na studiach stacjonarnych oraz stacjonarnych studiach doktoranckich:

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaj opłaty</b>  | <b>Wysokość opłaty</b>                        |
|------------|---|---|
| 1.         | Opłata za powtarzanie semestru w danym roku akademickim                           | 2200 PLN                                      |
| 2.         | Opłata za powtarzanie roku w danym roku akademickim                               | 4400 PLN                                      |
| 3.         | Opłata za powtarzanie przedmiotu – godzina  | 20 PLN  |
| 4.         | Opłata za powtarzanie przedmiotu 15-godzinnego                                    | 300 PLN                                       |
| 5.         | Opłata za powtarzanie przedmiotu 30-godzinnego                                    | 600 PLN                                       |
| 6.         | Opłata za wznowienie studiów w celu zaliczenia zajęć związanych z pracą dyplomową | 500 PLN                                       |
| 7.         | Opłata za powtarzanie praktyk morskich na statkach                                | Zgodnie z kosztami poniesionymi przez wydział |

2. W przypadku przedmiotów wielosemestralnych opłatę za powtarzanie przedmiotu wnosi się w każdym semestrze przewidzianej planem studiów realizacji przedmiotu.
3. Opłatę za powtarzanie semestru lub roku wnosi się:
  - jednorazowo do 30 października w semestrze zimowym oraz do 15 marca w semestrze letnim lub
  - w ratach do 30 października i 15 grudnia w semestrze zimowym oraz do 15 marca i 15 maja w semestrze letnim.
4. Opłaty za powtarzanie przedmiotu wnosi się jednorazowo w pierwszym terminie płatności w każdym semestrze.
5. Rada Wydziału w uzasadnionych przypadkach może ustalić inny kalendarz wnoszenia opłat.
6. Niewniesienie opłaty za powtarzanie przedmiotu, semestru lub roku w terminie powoduje cofnięcie zgody na powtarzanie semestru, roku lub studiowanie warunkowe i skutkuje konsekwencjami przewidzianymi w Regulaminie Studiów, do skreślenia z listy studentów włącznie.
7. Rektor może ustalić niższe opłaty za powtarzanie przedmiotu, semestru lub roku niż wynikające z pkt. 1.

## **§ 5**

### **Opłaty dodatkowe na studiach niestacjonarnych, niestacjonarnych studiach doktoranckich oraz studiach podyplomowych**

1. Ustala się następujące wysokości opłat dodatkowych na studiach niestacjonarnych, niestacjonarnych studiach doktoranckich oraz studiach podyplomowych:

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaj opłaty</b>   | <b>Wysokość opłaty</b>  |
|------------|--|---|
| 1.         | Opłata za powtarzanie przedmiotu w ramach warunkowego wpisu za dany semestr                                | $\frac{1}{4}$ wysokości opłaty semestralnej za świadczenie usług edukacyjnych |
| 2.         | Opłaty za powtarzanie semestru   | semestralna opłata za świadczenie usług edukacyjnych                          |
| 3.         | Opłata za powtarzanie roku w danym roku akademickim  | roczna opłata za świadczenie usług edukacyjnych                               |
| 4.         | Opłata za jeden przedmiot wraz z seminarium dyplomowym w ramach uzupełnienia różnic programowych           | do 25 % opłaty semestralnej   |
| 5.         | Opłata za wznowienie studiów w celu zaliczenia zajęć związanych z pracą dyplomową                          | 500 PLN   |
| 6.         | Opłata za wznowienie studiów w celu zaliczenia zajęć związanych z uzyskaniem dyplomu studiów podyplomowych | 500 PLN   |

2. Niewniesienie opłaty za powtarzanie przedmiotu, semestru lub roku w terminie powoduje cofnięcie zgody na powtarzanie semestru, (roku) lub studiowanie warunkowe i skutkuje konsekwencjami przewidzianymi w Regulaminie Studiów do skreślenia z listy studentów lub doktorantów łącznie.
3. Rektor może ustalić niższe opłaty za powtarzanie przedmiotu, semestru lub roku niż wynikające z pkt. 1.

## § 6

### Opłaty za wydanie dokumentów

Ustala się następujące wysokości opłat za wydanie dokumentów i ich duplikatów:

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaj dokumentu</b>  | <b>Wysokość opłaty za wydanie oryginału dokumentu</b> | <b>Wysokość opłaty za wydanie duplikatu dokumentu</b> |
|------------|--|---|---|
| 1.         | Elektroniczna legitymacja studencka lub doktorancka  | 22 PLN  | 33 PLN  |
| 2.         | Legitymacja papierowa  | 5 PLN   | 7,50 PLN  |
| 4.         | Dyplom ukończenia studiów pierwszego lub drugiego stopnia wraz z dwoma odpisami                        | 0 PLN   | 20 PLN  |
| 5.         | Dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów pierwszego lub drugiego stopnia w tłumaczeniu na język obcy | 20 PLN  | 30 PLN  |

|   |  |         |         |
|---|--|---------|---------|
| 6.  | Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych  | 30 PLN  | 45 PLN  |
| 7.  | Dyplom doktorski lub habilitacyjny wraz z odpisem                                      | 120 PLN | 180 PLN |
| 8.  | Dodatkowy odpis dyplomu doktoranckiego lub habilitacyjnego w tłumaczeniu na język obcy | 80 PLN  | 120 PLN |
| Opłata za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą |  | 26 PLN  |         |

### § 7

#### Harmonogram wnoszenia opłat semestralnych na studiach niestacjonarnych

Ustala się możliwość wnoszenia opłat semestralnych na studiach niestacjonarnych w systemie semestralnym lub ratalnym według następującego harmonogramu:

| Lp. | System opłat        | Semestr | Rata | Termin wpłaty dla studentów rozpoczynających naukę |                    |
|-----|---------------------|---------|------|--|--------------------|
|     |                     |         |      | w semestrze zimowym                                | w semestrze letnim |
| 1.  | Opłaty semestralne  | I       | I    | do 30 września                                     | do 28 lutego       |
|     |                     | II      | II   | do 15 lutego                                       | do 30 września     |
| 2.  | 10 miesięcznych rat | I       | I    | do 30 września                                     | do 28 lutego       |
|     |                     | I       | II   | do 15 października                                 | do 15 marca        |
|     |                     | I       | III  | do 15 listopada                                    | do 15 kwietnia     |
|     |                     | I       | IV   | do 15 grudnia                                      | do 15 maja         |
|     |                     | I       | V    | do 15 stycznia                                     | do 15 czerwca      |
|     |                     | II      | VI   | do 15 lutego                                       | do 30 września     |
|     |                     | II      | VII  | do 15 marca  | do 15 października |
|     |                     | II      | VIII | do 15 kwietnia                                     | do 15 listopada    |
|     |                     | II      | IX   | do 15 maja   | do 15 grudnia      |
|     |                     | II      | X    | do 15 czerwca                                      | do 15 stycznia     |

### § 8

#### Ustalenia końcowe

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Kształcenia.
2. Traci moc Zarządzenie Nr 19 z dnia 12 lipiec 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczenie usług edukacyjnych w Uniwersytecie Morskim w Gdyni w roku akademickim 2018/2019.

3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podania jej do publicznej wiadomości przez Rektora Uniwersytetu Morskiego w Gdyni.



REKTOR  
prof. dr hab. inż. Janusz Zarębski